

e-Eğitim modülü

İř Süreci Modellemesine

Giriř

BPM

Eđitimde verilen notlar

Bu, kurs bilgilerinin en önemli bölümlerinden oluşan hızlı ve faydalı bir özetir.

1 Eđitimin amaçları

Bu kursun sonunda aşağıdaki hususları öğrenmiş olacaksınız:

- BPM ve temel unsurları nelerdir
- BPM neden ve nasıl AB'de kullanılmaktadır
- BPM'in amacı ve sağladığı yararlar
- BPM nasıl uygulanır.

Aynı zamanda řu hususlar hakkında da bilgi sahibi olacaksınız:

- BPM kısaltması farklı anlamlara gelebilir ve bunlardan bazıları İř Süreci Modellemesi ile yakından ilişkilidir.

AB'nin, uyumlaştırma ve uygulama hakkında doğru kararların alınmasına izin vermek için farklı Üye devletlerin yasal ve usul tanımlarının ayrıntılarını ve yürürlükteki fiili süreci iletmesini sağlayan ortak bir dile ihtiyacı vardır.

2 Süreç tanımı

- İř Süreci Modellemesi, bir iş ünitesinde veya kurumsal ünite de etkinliklerin akışını tanımlayan yapısal bir gösterimi, açıklamayı veya şemayı anlatmaktadır.
- BPM'in amacı, eksiksiz bir iş sürecini göstermek ve basitleştirilmiş ve geliştirilmiş bir süreç elde etmektir.
- BPM sadece AB için değil, aynı zamanda tüccarlar, Gümrük yetkilileri ve eğitimciler açısından da yararlıdır. AB mevzuatının amaçlarının doğru şekilde yerine getirildiğinden emin olmak için AB'nin ortak bir dile gereksinimi vardır.
- BPM bu ihtiyacı karşılayabilir; çünkü AB seviyesinde yasal taslakların tasarlanması ve tartişılmasında hazırlık çalışmalarını desteklemektedir ve tüm Üye Devletlerde tutarlı bir şekilde uygulanmasını sağlar.

3 BPM'in temel bileşenleri

- BPM, "İş Süreci Modellemesi Gösterimi" (Business Process Modeling Notation- BPMN) adı verilen grafik bileşenleri kullanır. BPM belirli bir eylemi göstermek için şekilleri kullanır:
 - Olay - Bir "olay" belirli bir zamanda olan şeydir - genellikle bir tetikleme ile oluşur ve etkisi vardır
 - Sıralama akışı - "sıralama akışı" sonradan neyin geldiğini gösterir.
 - Etkinlik - "etkinlik" zaman veya kaynak gerektirir ve gerçekleştirilen bir işlemi belirtmek için kullanılır.
 - Geçit - bir "geçit", her süreçte alınan kararları ifade eder ve farklı yolları (bilgi akışlarını) ayırmak, bir araya getirmek veya birleştirmek için kullanılır.
 - Havuz - bir "havuz" süreçte yer alan bir katılımcıyı temsil eder. Aynı zamanda diğer havuzlardan aktiviteleri ayırmak için kullanılır.
 - Kulvar - "kulvar", havuz içinde bir alt bölmedir ve etkinlikleri düzenlemek ve sınıflandırmak için kullanılır.
- BPM netlik kazandırır ve tek bir ortak görünüm sağlar. Bir modelin verimli olması için en önemli unsur:
 - Bu başlangıç ve sonlanma noktaları net olarak görülebilmelidir.
 - Yapılan etkinlikler doğru ve sıralama düzgün ve mantıksaldır.
 - Etkinlikleri kimin yaptığı bellidir.
 - Havuzlar arası kullanılan ve değiştirilen belge ve formlar açıkça belirlenmiştir.
 - Süreçten ne beklendiği açık olarak tanımlanmalıdır.

4 Kurs özeti

- AB'nin temel prensibi ve stratejik bir yönde birlikte hareket etmenin kilit unsuru AB Üye Devletlerinin Gümrük Birliği sanki tek bir tüzel kişilik gibi kusursuz bir şekilde çalışmalıdır.
- BPM'nin amacı, yöneticilerin, danışmanların, BT ekibinin ve personelin akışı iyileştirmesine ve süreci kolaylaştırmasına olanak tanıyan eksiksiz bir iş sürecini göstermektir.
- BPM, işletmelerde, idarelerde, kuruluşlarda vb. yerlerde yaygın olarak kullanılmaktadır; bu nedenle pek çok kaynak mevcuttur. Yönlendirme çubuğu üzerindeki Kitaplık düğmesini tıklayarak çevrimiçi kaynaklara erişilebilmektedir.

5 BPM hakkında daha fazla bilgi nereden elde edilir?

BPM hakkında daha fazla bilgi ve e-Eğitim kursuna erişim, EUROPA İnternet sitesinde bulunabilir: https://ec.europa.eu/taxation_customs/eu-training/general-overview_en.

Unutmayın, bu, kursla ilgili önemli bilgileri hızlı ve kolay bir şekilde hatırlatan özet bilgileri içerir. Sadece Avrupa Birliği Resmi Gazetesinde yayınlanan Avrupa Birliği mevzuatı esas olarak kabul edilmektedir. Komisyon eğitim ile ilgili hiçbir sorumluluk almamaktadır veya yükümlülük üstlenmemektedir.