

eLearning module

Európai Unió Vámügyi Kereskedői Portál

A tanfolyam tanulságai

Üdvözlöm az **európai uniós vámügyi kereskedői portál** e-learning moduljában!

A jelen e-learning modul bemutatja az **európai uniós vámügyi kereskedői portált**, kiemelve annak **előnyeit** és **funkcióit**.

Ez az e-learning modul a **kereskedőknek** és a nemzeti hatóságoknál dolgozó, az engedélyekkel és határozatokkal foglalkozó **vámisztviselőknek** szól.

A jelen dokumentumban röviden és érthetően összefoglaljuk a tanfolyam által átadni kívánt legfontosabb információkat:

1 Tudta?

Az **európai uniós vámügyi kereskedői portál** felhasználói felületet biztosít a kereskedőknek, amely lehetővé teszi az egyes modulokban történő navigációt, valamint hozzáférést biztosít az elérhető műveletekhez, amelyek segítségével felveheti a kapcsolatot a vámhatósággal.

2019. október 1-je óta az **európai uniós vámügyi kereskedői portál az egyetlen hozzáférési pont**, amely a portálhoz csatlakozott uniós vámügyi rendszerekkel való interakciót biztosítja.

A portál célja a különböző európai uniós vámügyi rendszerekhez való hozzáférések **összehangolása**.

2 Az EUCTP bemutatása

2.1 Mi az az EUCTP?

Az **európai uniós vámügyi kereskedői portál egységes hozzáférési pontot** biztosít az **engedélyezett gazdálkodók (AEO)**, az **európai kötelező érvényű tarifális felvilágítás (EBTI)**, a **tájékoztató a különleges eljárásokról (INF)** és a **regisztrált exportőrök rendszere (REX)** nevű online rendszerekhez.

Mivel a portál célja a különböző európai uniós **vámügyi rendszerekhez** való hozzáférések összehangolása, a **közeljövőben várhatóan** minden európai uniós vámügyi rendszer **ehhez** a portálhoz kapcsolódik majd.

Az **európai uniós vámügyi kereskedői portálhoz való hozzáféréshez szükséges** hitelesítés a **felhasználók egységes kezelése és digitális aláírás** nevű rendszeren **(UUM&DS) keresztül történik**.

A kereskedőknek rendelkezniük kell a gazdálkodók nyilvántartási és azonosító számával **(EORI)**, **valamint a rendszerhez való hozzáféréshez** hozzárendelt megfelelő szerepkörökkel.

Az **EORI-szám és a szerepkör megszerzéséhez a kereskedőknek fel kell venniük a kapcsolatot a székhelyük szerinti ország EORI-nyilvántartásba vételére nézve illetékes hatósággal**.

2.2 Ki használja az EUCTP-t?

A **kereskedők**, a vámjogi **képviselők** és a **kereskedők vagy a vámhivatalok alkalmazottai** is használhatják az európai uniós **vámügyi kereskedői portált (EUCTP)** a hitelesítésük után.

Az **EORI-számmal** mindenki **hitelesítheti** magát az **egységes felhasználókezelési és digitális aláírási (UUM&DS)** rendszerben a portálhoz való **hozzáférés** érdekében.

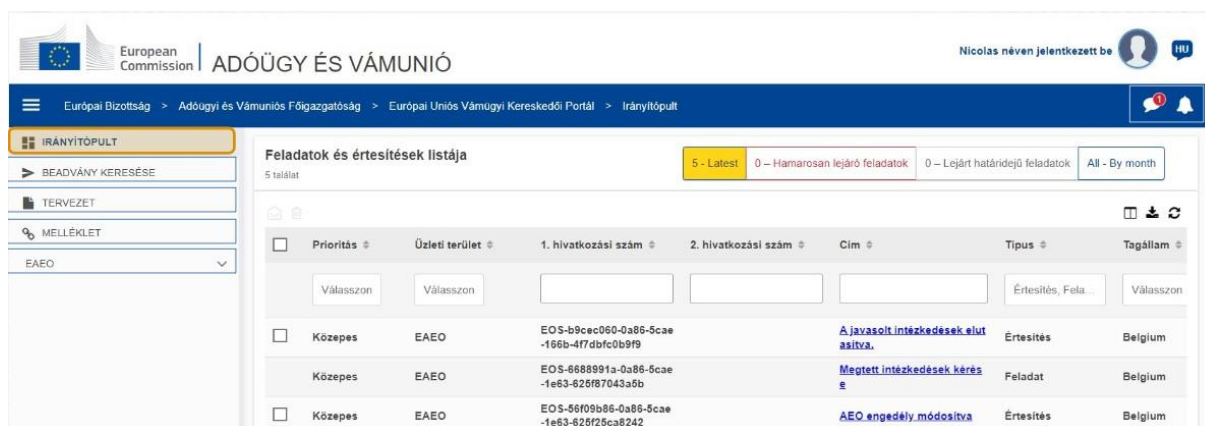
2.3 UUM&DS-rendszer

Az **UUM&DS-rendszer** lehetővé teszi a kereskedők számára, hogy vámjogi képviselők vagy alkalmazottak képviseljék őket, és támogatja az elektronikus aláírást. Ezenkívül **egységes vámügyi felületet biztosít**, és **elkerüli** a közös funkcióval **rendelkező szolgáltatások felesleges alkalmazását**, figyelembe veszi az egyes tagállamok követelményeit, és **biztonságosan teszi elérhetővé** a szükséges funkciókat.

Az uniós gazdálkodók portáljainak **használatával kapcsolatos** kérelem sablonjának közzététele után a kereskedő regisztrál a tagállami személyazonosság- és hozzáférés-kezelő rendszerében (**TÁ SZHR**): ezek a helyi vámügyi informatikai rendszerek **tagállamspecifikusak**. A különböző tagállami SZHR-ek hitelesítési és engedélyezési szolgáltatásokat nyújtanak különböző attribútumok (**üzleti profilok**) biztosításával a központi szolgáltatásoknak az UUM&DS-rendszeren keresztül, hozzáférést biztosítanak a nemzeti vámügyi IT-rendszerekhez, valamint lehetővé teszik a hozzáférést a központi vámügyi európai információs rendszerekhez.

Az UUM&DS-rendszer **két delegálási szint** beállítását és kezelését teszi lehetővé: a kereskedőt képviselhetik **delegáltak**, például a vámjogi képviselők vagy az alkalmazottak: ez a **delegálás első szintje**. A delegáltak továbbdelegálhatják a nekik delegált **megbízásokat**: ez a **delegálás második szintje**.

2.4 A funkciók áttekintése



The screenshot shows the user interface of the 'ADÓÜGY ÉS VÁMUNIO' portal. The header includes the European Commission logo and the user's name 'Nicolas néven jelentkezett be'. The main content area is titled 'Feladatok és értesítések listája' (Task and notification list) and shows a table of tasks. The table has columns for 'Prioritás', 'Üzleti terület', '1. hivatkozási szám', '2. hivatkozási szám', 'Cím', 'Típus', and 'Tagállam'. Three tasks are listed, each with a checkbox and a 'Válasszon' dropdown menu.

Prioritás	Üzleti terület	1. hivatkozási szám	2. hivatkozási szám	Cím	Típus	Tagállam
<input type="checkbox"/>	Válasszon	Válasszon			Értesítés, Fela...	Válasszon
<input type="checkbox"/>	Közepes	EAE0	EOS-b9cec060-0a86-5cae-196b-4f7d8fc0b9f9	A javasolt intézkedések elutasítása.	Értesítés	Belgium
<input type="checkbox"/>	Közepes	EAE0	EOS-6688991a-0a86-5cae-1e63-626f87043a0b	Megtett intézkedések keresése	Feladat	Belgium
<input type="checkbox"/>	Közepes	EAE0	EOS-96f09b86-0a86-5cae-1e63-626f25ca8242	AEO engedély módosítása	Értesítés	Belgium

Az európai uniós vámügyi kereskedői portál felhasználói felületet biztosít, amely lehetővé teszi a navigációt az általános modulról az adott modulokra, valamint a kereskedők és a vámhatóságok közötti kommunikáció kezelésére szolgáló műveletekhez való hozzáférést.

Vízszintes menü

A vízszintes menü egy csengőből áll, amely jelzi a rendszerben az új bejövő értesítéseket, valamint egy felhasználói menü ikonból (kereskedői információk, beállítások, online súgó, jogi nyilatkozat, kijelentkezés).

Irányítópult

A felhasználó **bejelentkezik** az EUCTP-be, és az **Irányítópult** oldalra kerül. Az Irányítópulton a felhasználó láthatja a **Feladatok és értesítések** listát. A lista elemei különböző kritériumok szerint

rendezhető, például prioritás, üzleti terület, 1. hivatkozási szám, 2. hivatkozási szám, cím, típus, tagállam, vámhatóság, beérkezés napja, esedékesség napja és állapot. A felhasználó **exportálhatja az adatokat**, és **megtekintheti** az értesítések és feladatok **műveleteinek részleteit** vagy **előzményeit**.

Beadvány keresése

A **Beadványok keresése** oldalon a felhasználó teljes képet kaphat a **benyújtott kérelmekről** és **kérésekről**. A lista elemei különböző kritériumok szerint rendezhető, például hivatkozási szám, beadvány címe, beadvány típusa, benyújtás napja és beadvány állapota. A felhasználó **exportálhatja az adatokat**, és megtekintheti a lista bármely eleméhez tartozó műveletek **részleteit** vagy **előzményeit**.

Tervezetek

A **Tervezet** oldalon a felhasználó **mentheti egy kérelem vagy kérés tervezetét** a későbbi benyújtás érdekében, valamint **kezelheti** ezeket a tervezeteket. A tervezetek különböző kritériumok szerint rendezhető, például üzleti terület, hivatkozási szám, tervezet címe, létrehozás dátuma és lejárat dátuma, illetve egyszerű szöveges, táblázatos adatként **exportálhatók**.

Mellékletek

A **Mellékletek** oldalon a felhasználó kezelheti a kérelmekben és kérésekben használt **mellékleteket**. Az oldal lehetővé teszi egy új, **legfeljebb 20 MB-os** fájl feltöltését vagy a már csatolt fájlok **tallózását**.

Egyedi modulok

Az európai uniós vámügyi portál felhasználói felületet biztosít a kereskedők számára, amelynek segítségével eljuthatnak az **adott modulokhoz** (például az EAEO-hoz), és hozzáférhetnek a rendelkezésre álló műveletekhez a vámhatósággal való kommunikáció megkezdése érdekében.

2.5 Előnyök a gazdálkodók számára

Az európai uniós vámügyi kereskedői portál megkönnyíti az **információcserét** a vámhatóságok és a kereskedők között. Ezenkívül az **engedély** megszerzéséhez megadott **információkat az Európai Bizottság adatbázisában tároljuk**, és az adatokat az Európai **Unió** minden vámhatósága használhatja.

Az európai uniós vámügyi kereskedői portál használata **csökkenti a papíralapú műveletek** számát és **összehangolja a kereskedői felületeket** azáltal, hogy **egyetlen hozzáférési pontot** kínál a kereskedelem számára. A különböző modulok **zökkenőmentesen** és **egységesen** működnek annak érdekében, hogy **koherens felhasználói élményt** nyújtsanak a kereskedőknek.

Dokumentumok

Könnyű hozzáférést biztosít a benyújtott **kérelmekhez** és **engedélyekhez**. **Mentheti a tervezeteket**, és elektronikusan iktathatja a **nyilvántartásait**.

Értesítések

Általános képet kap az **értesítéseiről** (tájékoztató jellegű és a feladatokkal kapcsolatos értesítésekről egyaránt) és a **benyújtott** kérelmekről. Lekérdezheti, szűrheti, rendezheti és oldalszámozhatja az **értesítéseket**. Az EUCTP folyamatosan értesíti Önt az aktuális **folyamatok minden lépéséről**.

Hozzáférés

Papírmentes, bárhol és bármikor elérhető. Azt is lehetővé teszi, hogy könnyen hozzáférjen a rendelkezésre álló kezdeményező műveletekhez, hogy megkezdje a **kommunikációt** a **vámhatóságokkal**.

Interfész

Könnyen használható. Lehetővé teszi, hogy az általános kereskedői portálmodulról a **konkrét kereskedői portálmodulokra** navigáljon. Lehetőség van az **elrendezés testreszabására** az igényeinek megfelelően: lekérdezheti, szűrheti és rendezheti az értesítéseket és a beadványokat.

3 EUCTP-interfész

3.1 Az irányítópult

Kezdjük az Irányítópulttal! Ez az oldal jelenik meg bejelentkezéskor, és a bal oldali menüben lévő első hivatkozásra kattintva bármikor elérhető. Célja, hogy valós idejű áttekintést nyújtson a feladatokról és az értesítésekről.

The screenshot displays the EUCTP dashboard interface. At the top, it shows the European Commission logo and the text 'ADÓÜGY ÉS VÁMUNIO'. The user is logged in as 'Nicolas néven jelentkezett be'. The main navigation bar includes 'Európai Bizottság', 'Adóügyi és Vámuniós Főigazgatóság', 'Európai Unió Vámügyi Kereskedői Portál', and 'Irányítópult'. The left sidebar contains a menu with 'IRÁNYÍTÓPULT', 'BEADVÁNY KERESÉSE', 'TERVEZET', and 'MELLÉKLET'. The main content area is titled 'Feladatok és értesítések listája' and shows a table of tasks and notifications. The table has columns for 'Prioritás', 'Üzleti terület', '1. hivatkozási szám', '2. hivatkozási szám', 'Cím', 'Típus', and 'Tagállam'. The first row is highlighted in green, indicating it is selected. The table lists several tasks with their respective details and actions.

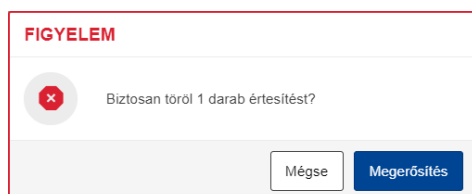
Prioritás	Üzleti terület	1. hivatkozási szám	2. hivatkozási szám	Cím	Típus	Tagállam
Közepes	EAE0	EOS-b9cec060-0a86-5cae-166b-47dbfc0b9f9		A javasolt intézkedések elutasítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-6688981a-0a86-5cae-1e63-625f6e9f9888		Megottett intézkedések kérés	Feladat	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-56f09b86-0a86-5cae-1e63-625f25ca8242		AEO engedély módosítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-01d78b1a-0a86-5cae-1e63-625f6e9f9888		AEO kérelem visszavonása elutasítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-37bc3049-0a86-5cae-1e63-625f959f9015		Benyújtott kérelem elfogadása	Értesítés	Belgium

Megjelölés olvasottként/olvasatlanként

Miután kiválasztott egy vagy több elemet a bal oldali négyzet bejelölésével, ezzel a gombbal jelölje meg az Értesítéseket és/vagy a Feladatokat **olvasottként** vagy **olvasatlanként**.

Elem(ek) törlése

Kijelölt értesítések/feladatok törlése. Amikor a gombra kattintanak, megjelenik egy **felugró megerősítő ablak**:



Elem(ek) kiválasztása

Ezzel a **jelölőnégyzettel** egy vagy több értesítést választhat ki az Olvasottként/olvasatlanként megjelölés vagy a Törlés műveletek végrehajtásához. A feladatok nem választhatók ki, mivel ez a művelet csak az értesítésekre van hatással. Az Összes kijelölése/Kijelölés törlése lehetőséget is választhatja.

Prioritás

Értesítések és feladatok **szűrése prioritás** szerint (többszörös kijelölés).

1. hivatkozási szám

Értesítések és feladatok szűrése **1. hivatkozási szám szerint** (szövegbevitel: legalább három karakter).

2. hivatkozási szám

Értesítések és feladatok szűrése **2. hivatkozási szám szerint** (szövegbevitel: legalább három karakter).

Cím

Értesítések és feladatok szűrése **cím szerint** (szövegbevitel: legalább három karakter).

Típus

Értesítések és feladatok szűrése **típus**szerint, ez lehet **Értesítés** vagy **Feladat** (többszörös kijelölés).

Tagállam

Értesítések és feladatok szűrése **tagállam** szerint (többszörös kijelölés).

Vámhatóság

Értesítések és feladatok szűrése **vámhatóság** szerint (többszörös kijelölés).

Beérkezés napja

Kattintson a fejlécre az eredmények növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezéséhez; két dátumot is beírhat a fejléc alatti beviteli mezőkbe, hogy az értesítéseket és a feladatokat a **beérkezés napja** szerint szűrje.

Esedékesség napja

Kattintson a fejlécre az eredmények növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezéséhez; két dátumot is beírhat a fejléc alatti beviteli mezőkbe, hogy az értesítéseket és a feladatokat az **Esedékesség napja** szerint szűrje.

Állapot

Értesítések és feladatok szűrése **állapot** szerint (többszörös kijelölés).

Szűrők törlése

Visszaállítja az összes szűrőt a **kezdeti értékekre**.

Műveleti előzmények megtekintése

Időrend megnyitása: ez a művelet megnyitja az **Időrendnézet** oldalt:

Nézet ikon

Részletek megtekintése: ez a művelet **átirányítja** az **Értesítés megtekintése** oldalra.

Művelet végrehajtása a feladaton

Ez az ikon akkor jelenik meg, ha egy sorban **Értesítés típusú feladat** van. Ha rákattint, a rendszer átirányítja a megfelelő **Feladatművelethez** tartozó **gazdasági szereplőknek szóló specifikus portál (STP) Feladat megtekintése** pontjára.

Oszlopok megjelenítése/elrejtése

A rács oszlopainak megjelenítése/elrejtése.

Eredmények exportálása

Exportálja az összes adatot a rácsból egyszerű szöveges formátumban **CSV-fájlként**. Az exportálási funkció figyelmen kívül hagyja az Oszlopok megjelenítése/elrejtése beállításokat.

Oldaleredmények frissítése

Frissíti az **Értesítések táblázat** adatait.

Online gombok

A gombok **szűrik** az **irányítópult Feladatok és értesítések listájának** tartalmát.

Ez a szűrő **4 lehetőséggel** rendelkezik:

1. **Legújabb** értesítések és feladatok. Ez a lista tartalmazza a legfrissebb értesítéseket és feladatokat, amelyek **Függőben** és **Olvasatlan** állapotban érkeztek, és először a **Prioritás**, majd a **Beérkezés napja** szerint vannak rendezve csökkenő sorrendben.
2. **Hamarosan lejáró** értesítések és feladatok. Ez a lista azokat a feladatokat tartalmazza, amelyek lejáráti dátuma a következő hétre esik, és először a **Prioritás**, majd a **Lejáráti dátum** szerint vannak rendezve növekvő sorrendben.
3. A **Lejárt feladatok** közé tartoznak a már lejárt feladatok. A gomb megnyomása által visszaadott eredményeket a rendszer először a **Prioritás**, majd a **Lejáráti dátum** szerint rendezi csökkenő sorrendben.
4. A **Hónap szerint** gomb hónap szerint jeleníti meg a Feladatokat és az Értesítéseket. Az év és a hónap kiválasztásával megtekintheti a Feladatok és Értesítések releváns listáját az állapotuktól (Olvasott, Olvasatlan, Függőben stb.) függetlenül. A rendszer először a **Prioritás**, majd a **Beérkezés napja** szerint rendezi a listát csökkenő sorrendben.

3.2 Beadványok keresése

Most ismerkedjünk meg a „Beadványok keresése” oldallal, amely a bal oldali összecukható menü második hivatkozása.

Üzleti terület	1. hivatkozási szám	2. hivatkozási szám	Beadvány címe	Beadványtípus	Beadvány dátuma	Beadvány állapota	Művelet
EAE0	STP-84c790fc-5b b8-4e0a-878c-8d5 903269ee		AFO engedély teli rtetésben a meghall gatáshoz való jogra vonatkozó válasz	Feladat	20/06/2022 16:48	Megerősítve	
EAE0	STP-e33882f0-22f 5-40ae-b443-c400 8967e558		Kérés benyújtott ké relem visszavonásá ra	Kezdeményezési művelet	29/03/2022 13:18	Megerősítve	
EAE0	STP-3e349385-06 2d-4a7f-92d9-f3a 3142064e		Benyújtott kérelem e vonatkozó kérdés	Kezdeményezési művelet	29/03/2022 09:43	Megerősítve	
	STP-050b0494-a7		AFO kérelem vissz				

Beadvány címe

Beadványok szűrése **cím** szerint (szövegbevitel: legalább három karakter).

Beadványtípus

Beadványok szűrése **típus** szerint: ez lehet Művelet kezdeményezése vagy Feladat (többszörös kijelölés).

Benyújtás napja

Kattintson a fejlécre az eredmények növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezéséhez; két dátumot is beírhat a fejléc alatti beviteli mezőkbe, hogy a **Benyújtás napja** szerint szűrje a beadványokat.

Beadvány állapota

Beadványok szűrése **állapot** szerint (többszörös kijelölés).

3.3 Tervezetek

A bal oldali menü harmadik hivatkozására kattintva a „Tervezetek” oldalra jut. Tekintsük meg az oldal tartalmát!

Üzleti terület	1. hivatkozási szám	2. hivatkozási szám	Tervezet címe	Létrehozás dátuma	Lejárat dátuma	Művelet
EAO	STP-1aab45bb-d92a-357a-a1d2-779c2227f627		Žadost o zmenu žadosti o povolenie AEO	23/01/2023 14:38	22/02/2023 14:38	
EAO	STP-e276e43c-fb42-54e9-333c-0a9c450a159e		Verzoek wijziging AEO-aanvraag	23/01/2023 12:31	22/02/2023 12:31	
EAO	STP-e0c26329-9c50-5d2c-88da-cdb488da4512		Richiesta di modifica della istanza AEO	23/01/2023 10:49	22/02/2023 10:49	
EAO	STP-a3b5fb42-da2d-548b-74bc-d8b9e4daca6a		Pedido de alteração do pedido de AEO	23/01/2023 08:56	22/02/2023 08:56	
EAO	STP-b6c7b106-afb-f1ce-0251-520ee6263071		Demande de modification d'une demande OEA	20/01/2023 15:46	19/02/2023 15:46	

Tervezet címe

Tervezetek szűrése **cím** szerint (szövegbevitel: legalább három karakter).

Létrehozás dátuma

Kattintson a fejlécre az eredmények növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezéséhez; két dátumot is beírhat a fejléc alatti beviteli mezőkbe, hogy a **Létrehozás dátuma** szerint szűrje a tervezeteket.

Lejárat dátum

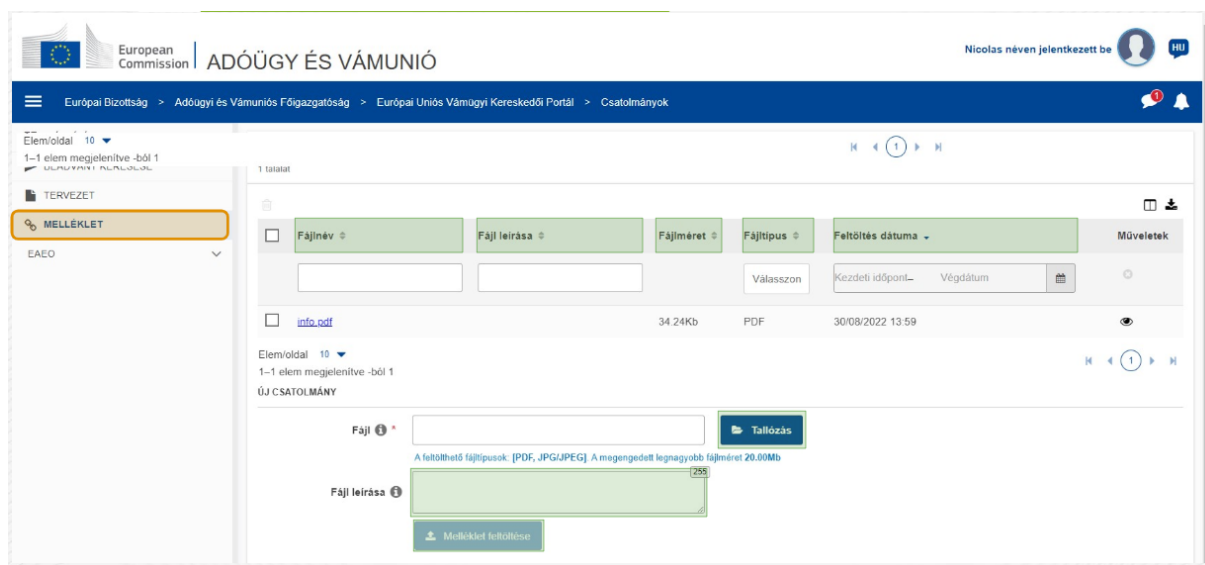
Kattintson a fejlécre az eredmények növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezéséhez; két dátumot is beírhat a fejléc alatti beviteli mezőkbe, hogy a **Lejárat dátum** szerint szűrje a tervezeteket.

Szerkesztés

Ez a művelet átirányítja a **gazdasági szereplőknek szóló specifikus portálhoz (STP) kapcsolódó oldalra**, és lehetővé teszi, hogy folytassa a folyamatban lévő munkáját.

3.4 Melléletek

Ezután a „Melléletek” oldalt mutatjuk be.



Fájlnév

Melléletek szűrése **fájlnév** szerint (szövegbevitel: legalább három karakter).

Fájl leírása

Melléletek szűrése **fájl leírása** szerint (szövegbevitel: legalább három karakter).

Fájlméret

Melléletek rendezése **fájlméret** szerint.

Fájltípus

Melléletek szűrése **fájltípus** szerint (többszörös kijelölés).

Feltöltési dátum

Kattintson a fejlécre az eredmények növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezéséhez; két dátumot is beírhat a fejléc alatti beviteli mezőkbe, hogy a **Feltöltési dátum** szerint szűrje a melléleteket.

Tallózás funkciógomb

Ezzel a gombbal **tallózhat** a számítógépén, hogy megkeresse a feltölteni kívánt fájlt. Legfeljebb **20 MB** méretű **PDF-** vagy **JPG-/JPEG-** fájlokat **tölthet fel**. Ezt a beviteli adatot **kötelező** megadni.

Fájl leírása – Új melléklet

Ebbe a mezőbe legfeljebb **255 karaktert** írhat be, amelyek leírják a létrehozott mellékletet. Ezt a beviteli adatot **nem** kötelező megadni.

Melléletek feltöltése

Ezzel a gombbal **feltöltheti** a **mellékletként** létrehozni kívánt fájlt. A rendszer letiltja a gombot, amíg ki nem tölti a fájlmezőt.

3.5 Rendszerüzenetek, Értesítési riasztások

Most nézzük meg azokat a riasztásokat, melyeket az EUCTP rendszerén belül kaphat. A riasztásokkal könnyen nyomon követheti az új Értesítéseket és/vagy Feladatokat az Irányítópulton, és mindig naprakész lehet a rendszeren végrehajtott módosításokkal kapcsolatban.

The screenshot shows the 'Feladatok és értesítések listája' (Tasks and notifications list) in the EUCTP system. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'IRÁNYÍTÓPULT', 'BEADVÁNY KERESÉSE', 'TERVEZET', and 'MELLÉKLET'. The main area displays a table of tasks with columns for priority, business area, reference numbers, title, type, and status. A notification banner at the top indicates system maintenance on 05/09/2022.

Prioritás	Üzleti terület	1. hivatkozási szám	2. hivatkozási szám	Cím	Tipus	Tagállam
Közepes	EAE0	EOS-b8cec080-0a86-5cae-166b-477dbfc0b9f9		A javasolt intézkedések elutasítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-6688991a-0a86-5cae-1e63-825f87043a5b		Megított intézkedések kérés	Feladat	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-56f09b86-0a86-5cae-1e63-825f25ca8242		AEO engedély módosítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-51d76b1a-0a86-5cae-1e63-825f6ef98868		AEO kérelem visszavonás elutasítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-37bc3048-0a86-5cae-1e63-825f969f9015		Benyújtott kérelem elfogadása	Értesítés	Belgium

Rendszerüzenetek oldalsáv

A rendszerüzeneteket megjelenítő felső panelen lesz egy **görgetősáv**, ha egynél több értesítés jelenik meg, valamint egy **Bezárás** gomb az összes értesítéshez. Ha a felhasználó nem zárja be a panelt (akár a **Bezárás** gombra kattintva, akár a billentyűzetten az **Escape** megnyomásával), akkor az látható marad, amikor a felhasználó más oldalakra navigál. A felhasználó bármikor megnyithatja ezt a panelt, ha rákattint az **Új rendszerértesítések** ikonra (minden felhasználó számára látható) az aktuális új Értesítések ikon mellett.

Új rendszerüzenetek

Az új rendszerüzenetek ki vannak emelve az új ikonon. Egy számláló megjeleníti az **egyes felhasználókhöz tartozó rendszerüzenetek számát**, hogy a felhasználó könnyebben megérthesse, hogy vannak új rendszerüzenetek, amelyeket meg kell nyitni és meg kell tekinteni.

Új értesítési riasztás

A **piros színű számmal** ellátott **harang ikon** azt jelzi, hogy **új értesítések** és/vagy **feladatok** vannak a felhasználó irányítópultján. A harang ikonra kattintva megjelenik egy panel, amely megjeleníti az irányítópultra beérkezett összes olyan olvasatlan értesítést és feladatot, amelyeket a felhasználó még nem nyitott meg.

Ha rákattint egy **értesítésre** vagy **feladatra**, a **rendszer olvasottként** jelöli meg, és **megnyitja** azt.

Az **Összes értesítés megtekintése** gombra kattintva a rendszer átirányítja a felhasználót az irányítópultra.

3.6 Felhasználói menü: Beállítások és Delegálás részletei

Végül megvizsgáljuk a felhasználói menüt és a benne lévő lehetőségeket, különösen a „Beállítások” és a „Delegálás részletei” pontokat.

The screenshot shows the ADÓÜGY ÉS VÁMUNIO user interface. The top navigation bar includes the European Commission logo and the text "ADÓÜGY ÉS VÁMUNIO". Below this, there is a breadcrumb trail: "Európai Bizottság > Adóügyi és Vámuniós Főigazgatóság > Európai Unió Vámügyi Kereskedői Portál > Irányítópult". On the left, there is a sidebar with "IRÁNYÍTÓPULT" and sub-items: "BEADVÁNY KERESÉSE", "TERVEZET", and "MELLÉKLET". The main content area is titled "Feladatok és értesítések listája" and shows a table of tasks. A dropdown menu is open, showing options: "Beállítások", "Felhasználói kézikönyv – GYIK", "Jogi nyilatkozat", "Kereskedői információk", and "Kijelentkezés".

Prioritás	Üzleti terület	1. hivatkozási szám	2. hivatkozási szám	Cím	Tipus	Tagállam
Közepes	EAE0	EOS-b9cec060-0a86-5cae-168b-4f7dbfc0b9f9		A javasolt intézkedések elutasítása	Értesítés, Fela...	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-668891a-0a86-5cae-1e83-625f97043a5b		Megtett intézkedések kérés &	Feladat	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-56f09b66-0a86-5cae-1e83-625f25ca8242		AEO engedély módosítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-51d76b1a-0a86-0cae-1e83-625f6ef98868		AEO kérelem visszavonás elutasítása	Értesítés	Belgium
Közepes	EAE0	EOS-37bc3049-0a86-5cae-1e83-625f959f9015		Benyújtott kérelem elfogadva	Értesítés	Belgium

Beállítások

Megnyitja a felhasználó **beállításait** és a **delegálás** részleteit.

Felhasználói kézikönyv – GYIK

Megnyit egy **előugró ablakot** az **EUCTP felhasználói kézikönyv** vagy bármely **más gazdasági szereplőknek szóló specifikus portál (STP) kézikönyv** megtekintésének lehetőségével, amelyekhez a felhasználó hozzáférhet.

Jogi nyilatkozat

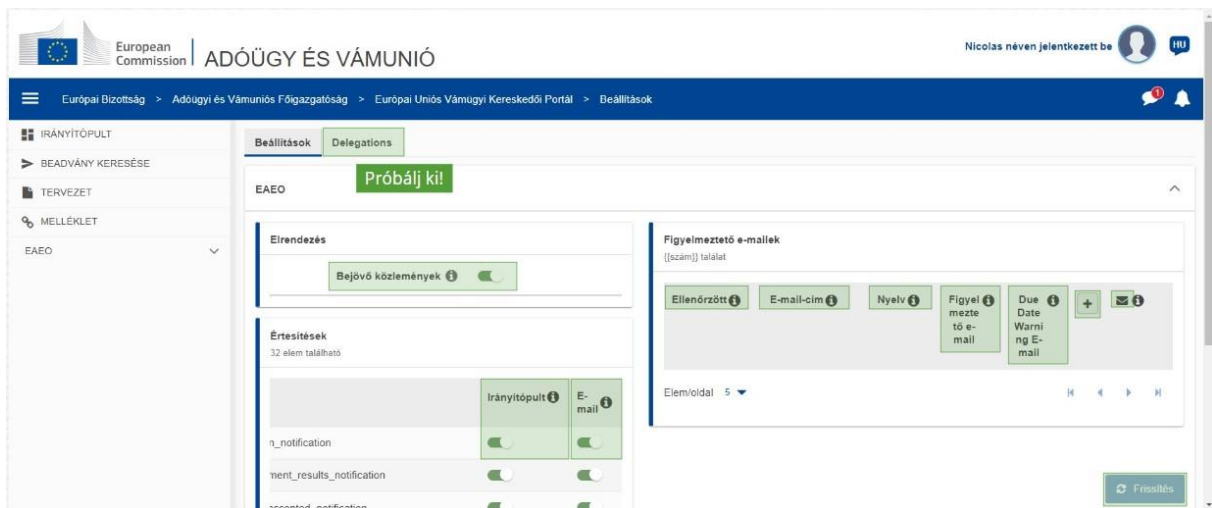
Megnyitja a **Jogi nyilatkozatot** egy új weboldalon.

Kereskedői információk

Megnyitja a **Kereskedői információk** képernyőt.

Kijelentkezés

A felhasználó munkamenetének befejezése.



Delegálások

Ezzel a gombbal **navigálhat** a Delegálások lapra, ahol **megtekintheti a delegálások részleteit** és a végrehajtható **műveleteket**. A Delegálások lap rácsa csak egy delegáló számára lesz kitöltve; a rács információkat tartalmaz a delegáltakról.

Gazdasági szereplőknek szóló specifikus portál (STP) – Bejövő közlemények

Megjeleníti/elrejtje a gazdasági szereplőknek szóló specifikus portálmodulokkal (STP) kapcsolatos bejövő közleményeket az irányítópult Feladatok és értesítések listájában.

Érvényesített jelzés

Azt jelzi, hogy ez az e-mail-cím **érvényesítve van-e** vagy **sem**.

E-mail-cím

Azon felhasználó e-mail-címe, akinek a **Figyelmeztető e-maileket** küldik.

Nyelv

Az **e-mailek** esetében használandó nyelv. Minden e-mailt lefordítunk a **kiválasztott nyelvekre**.

E-mail-riasztás

Engedélyezi/letiltja a **Figyelmeztető e-mailek** küldését, ha új bejövő közlemény érkezik.

Esedékességre figyelmeztető e-mail

E-mailes értesítési riasztás engedélyezése/letiltása, ha egy **megválaszolatlan feladat** hamarosan **lejár**.

Hozzáadás gomb

Ezzel a gombbal **adhat hozzá e-mail-címet**. Az e-mail hozzáadása után **megjelenik egy gomb**, amely lehetővé teszi a felhasználó számára az e-mail **eltávolítását**.

Érvényesítési kóddal kapcsolatos riasztás

Egy **teszt e-mailt** küldünk a **megadott e-mail-címre**, hogy megerősítsük annak érvényességét.

Írányítópult

A megadott értesítési állapot **engedélyezve/letiltva** lesz az irányítópulton.

E-mail

A megadott értesítési állapot **engedélyezve/letiltva** lesz e-mailben.

Frissítés

Frissíti a felhasználó **beállításait** a módosítások elvégzése után.



<input type="checkbox"/>	User Identification Type	User Identification Number	User Fullname/Legal Name	Type of Delegation	Művelet
<input type="checkbox"/>	EORI	BE9999999990	beREXstpCRFirstname beREXstpCRLastname	ALL	

Beállítások lap

Visszalépés a Beállítások lapra.

Felhasználó azonosítási típusa

Ez az oszlop a delegált azonosítási típusára (**EID** vagy **EORI**) vonatkozó információkat jeleníti meg.

Felhasználói azonosító szám

Ez az oszlop a **delegált azonosító számára** vonatkozó információkat jeleníti meg.

A felhasználó teljes neve/hivatalos neve

Ez a **delegált hivatalos neve**.

Delegálás típusa

Ez az oszlop a **delegálás típusát** jeleníti meg (**ÖSSZES** vagy **KORLÁTOZOTT**).

Ne feledje, ez mindössze a tanfolyam által átadni kívánt legfontosabb információk rövid és érthető összefoglalása.

Kizárólag az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett európai uniós jogszabályok tekintendők hiteles forrásnak. A Bizottság nem vállal semmilyen felelősséget vagy kötelezettséget a képzéssel kapcsolatban.



Publications Office
of the European Union

ISBN
DOI:
KI

© European Union, 2022

Reuse of this document is allowed, provided appropriate credit is given and any changes are indicated (Creative Commons Attribution 4.0 International license). For any use or reproduction of elements that are not owned by the EU, permission may need to be sought directly from the respective right holders.

All images © European Union, unless otherwise stated – all rights reserved.