

eLearning module

EU Douane handelsportaal

Leerpunten van de cursus

Welkom bij de e-learningmodule "**EU Douane handelsportaal**".

Deze e-learningmodule leidt u door het **EU Douane handelsportaal** en richt zich op de **voordelen** en **functionaliteiten** ervan.

Deze e-learningmodule is bedoeld voor **handelaren** en **douanebeambten** van nationale administraties die zich bezighouden met vergunningen of beschikkingen.

Dit is een snelle en handige samenvatting van de meest relevante cursusinformatie:

1 Wist u dat...?

Het **EU Douane handelsportaal** biedt een gebruikersinterface voor de handelaren met de mogelijkheid om naar de **specifieke modules** te navigeren en toegang te krijgen tot de **beschikbare acties** om de communicatie met de **douaneautoriteit** te starten.

Sinds 1 oktober 2019 is het EU Douane handelsportaal het **enige toegangspunt** voor interactie met de **EU-douanesystemen** die op het portaal zijn aangesloten.

Het doel van dit portaal is om de toegangen tot de verschillende EU-douanesystemen te **harmoniseren**.

2 Over het EU Douane handelsportaal (EUCTP)

2.1 Wat is EUCTP?

Het **EU Douane handelsportaal** biedt **één toegangspunt** tot de online systemen voor "**Geautoriseerde marktdeelnemers**" (Authorised Economic Operator - AEO), de "**Europese bindende tariefinlichtingen**" (European Binding Tariff Information - EBTI), het "**Informatieblad over bijzondere regelingen**" (Information Sheet on Special Procedures - INF) en het "**Systeem met geregistreerde exporteurs**" (Registered Exporter system - REX).

Aangezien het doel van dit portaal is om de toegang tot de verschillende EU-douanesystemen te **harmoniseren**, wordt verwacht dat in de nabije toekomst **alle andere EU-douanesystemen** op dit portaal zullen worden **aangesloten**.

Authenticatie voor toegang tot het EU Douane handelsportaal vindt plaats via het systeem "**Uniform gebruikersbeheer en digitale handtekening**" (Uniform User Management & Digital Signature - UUM&DS).

Handelaren moeten een "Registratie- en identificatienummer voor marktdeelnemers" (**EORI-nummer**) hebben en de juiste rollen toegewezen krijgen **om toegang te krijgen tot het systeem**.

Om een **EORI-nummer** en -rol te krijgen, moeten handelaren **contact opnemen met de bevoegde autoriteit** voor een EORI-registratie in het land waar ze gevestigd zijn.

2.2 Wie gebruikt EUCTP?

Handelaren, douanevertegenwoordigers en **werknemers** van de handelaren of **douanekantoren** kunnen na de **authenticatie** ook gebruikmaken van het EU Douane handelsportaal (EUCTP).

Met een **EORI-nummer** kunt u **geautoriseerd** worden via het systeem "**Uniform gebruikersbeheer en digitale handtekening**" (UUM&DS) om **toegang** te krijgen tot het EU Douane handelsportaal.

2.3 UUM&DS-systeem

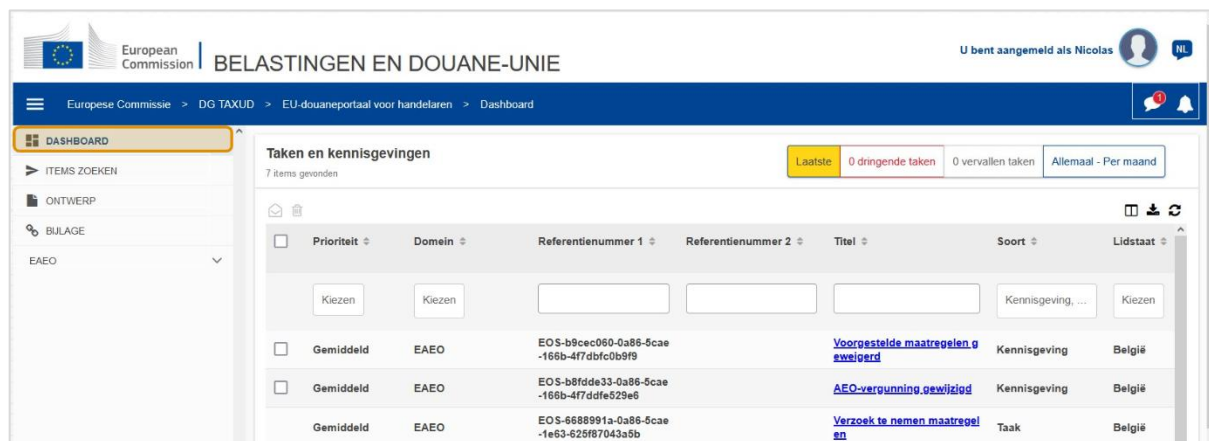
Het **UUM&DS**-systeem stelt handelaren in staat om te worden vertegenwoordigd door douanevertegenwoordigers of werknemers en ondersteunt het gebruik van elektronische handtekeningen. Het biedt ook een **uniforme douane-interface**, voorkomt **overbodige diensten** met algemene functionaliteit, **neemt** de vereisten van iedere lidstaat in overweging en **verzorgt** de nodige functionaliteiten op een **veilige** manier.

Wanneer het applicatiesjabloon voor het gebruik van EU-portalen voor handelaren wordt gepubliceerd, registreert de handelaar zich in het lokale IT-systeem van de douane, **het identiteits- en toegangsbeheersysteem van de lidstaat (MS IAM), specifiek voor elke lidstaat**. De verschillende MS IAM's bieden authenticatie- en vergunningsdiensten door attributen (**bedrijfsprofielen**) te leveren aan centrale diensten via UUM&DS, toegang te verlenen tot landelijke douane IT-systemen en tot centrale Europese informatiesystemen van de douane.

Het UUM&DS-systeem stelt u in staat om **delegaties op twee niveaus** in te stellen en te beheren: een handelaar kan worden vertegenwoordigd door **gedelegeerden**, zoals douanevertegenwoordigers of hun werknemers. Dit is de **delegatie van het eerste niveau**. De gedelegeerden kunnen verder delegeren aan een **gemachtigde** om namens hen te handelen. Dit is de **delegatie van het tweede niveau**.

2.4 Overzicht van de functionaliteiten

Het EU Douane handelsportaal biedt een gebruikersinterface die het mogelijk maakt om naar de specifieke modules te gaan vanuit de generieke modules, en om te beschikken over acties om communicatie tussen handelaren en de douane te beheren.



The screenshot shows the 'Taken en kennisgevingen' (Tasks and notifications) section of the EU Customs Portal. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'DASHBOARD', 'ITEMS ZOEKEN', 'ONTWERP', and 'BULAGE'. The main content area displays a table of tasks with columns for 'Prioriteit', 'Domein', 'Referentienummer 1', 'Referentienummer 2', 'Titel', 'Soort', and 'Lidstaat'. The table lists three tasks, each with a 'Kiezen' button and a 'Kennisgeving...' button. The tasks are categorized as 'Gemiddeld' priority and 'EAE0' domain, with titles like 'Voorgestelde maatregelen o... gewijzigd', 'AEO-vergunning, gewijzigd', and 'Verzoek te nemen maatregel... en'.

Prioriteit	Domein	Referentienummer 1	Referentienummer 2	Titel	Soort	Lidstaat
<input type="checkbox"/>	Kiezen	Kiezen			Kennisgeving, ...	Kiezen
<input type="checkbox"/>	Gemiddeld	EAE0	EOS-b9cec060-0a86-5cae-168b-4f7dbfc0b9f9	Voorgestelde maatregelen o... gewijzigd	Kennisgeving	België
<input type="checkbox"/>	Gemiddeld	EAE0	EOS-b8fdde33-0a86-5cae-168b-4f7ddfe529e6	AEO-vergunning, gewijzigd	Kennisgeving	België
<input type="checkbox"/>	Gemiddeld	EAE0	EOS-6688991a-0a86-5cae-1e63-626f67043a5b	Verzoek te nemen maatregel... en	Taak	België

Horizontaal menu

Het horizontale menu bestaat uit een pictogram voor de kennisgevingen die in het systeem zijn ontvangen, een belpictogram dat de nieuwe binnenkomende kennisgevingen aangeeft en een pictogram voor het gebruikersmenu (Informatie over de handelaar, Voorkeuren, Online hulp, Juridische mededelingen, Afmelden).

Dashboard

De gebruiker **logt** in op EUCTP en komt terecht op de "**Dashboard**"-pagina. Vanuit het Dashboard kan de gebruiker de lijst met **taken en kennisgevingen** zien. De elementen van de lijst kunnen worden gesorteerd op verschillende criteria, zoals prioriteit, domein, referentienummer 1, referentienummer 2, titel, soort, lidstaat, douaneautoriteit, datum van ontvangst, uiterste datum en status. De gebruiker kan **gegevens exporteren** en de **details** of de **geschiedenis van acties** voor kennisgevingen en taken **bekijken**.

Items zoeken

Vanaf de pagina "**Items zoeken**" kan de gebruiker een volledig overzicht krijgen van de **ingediende aanvragen** en **verzoeken**. De elementen van de lijst kunnen worden gesorteerd op verschillende criteria, zoals referentienummer, titel, type, Datum en status. De gebruiker kan **gegevens exporteren** en de **details** of de **geschiedenis van acties** voor elk element van de lijst bekijken.

Concepten

Vanaf de pagina "**Concept**" kan de gebruiker een **concept** van een aanvraag of verzoek **opslaan** om later in te dienen en deze concepten **beheren**. Concepten kunnen worden gesorteerd op verschillende criteria, zoals domein, referentienummer, titel van het concept, aanmaakdatum en uiterste datum, en kunnen worden **geëxporteerd** als tabelgegevens in platte tekst.

Bijlagen

Vanaf de pagina "**Bijlagen**" kan de gebruiker **bijlagen beheren**, die worden gebruikt in aanvragen en verzoeken. Op de pagina kunt u een nieuw bestand **uploaden**, niet groter dan **20 MB**, of browsen door reeds bijgevoegde bestanden.

Specifieke modules

Het EU Douane handelsportaal biedt een gebruikersinterface aan de handelaren met de mogelijkheid om naar de **specifieke modules** te navigeren (zoals bijvoorbeeld EAEO) en toegang te krijgen tot de beschikbare acties om de communicatie met de douaneautoriteit te starten.

2.5 De voordelen voor marktdeelnemers

Het EU Douane handelsportaal faciliteert de **uitwisseling van informatie** tussen de douane en handelaren. Daarnaast wordt de informatie die is verstrekt om een **vergunning** te krijgen opgeslagen in een **database** van de Europese Commissie en de gegevens kunnen worden gebruikt door de **douaneautoriteiten** binnen de hele EU.

Het EU Douane handelsportaal **vermindert de transacties op papier** en **harmoniseert de interfaces van handelaren** door **één toegangspunt** voor handel te bieden. De verschillende modules functioneren op een **naadloze** en **uniforme** manier om de handelaar een **coherente gebruikerservaring te geven**.

Documenten

Geeft u **eenvoudig toegang** tot ingediende **aanvragen** en **vergunningen**. U kan **conceptversies** opslaan en uw **administratie** elektronisch archiveren.

Kennisgevingen

U kunt een algemeen overzicht hebben van **kennisgevingen** (zowel informatieve als kennisgevingen gekoppeld aan taken) en **indieningen**. U kunt uw **kennisgevingen** opvragen, filteren, sorteren en pagineren. EUCTP **houdt u op de hoogte van elke stap** van de processen waarin u zich bevindt.

Toegang

Het is **papierloos, altijd** en **overall** toegankelijk. Het stelt u ook in staat om eenvoudig toegang te krijgen tot de beschikbare initiërende acties om de **communicatie** met de **douaneautoriteiten** te starten.

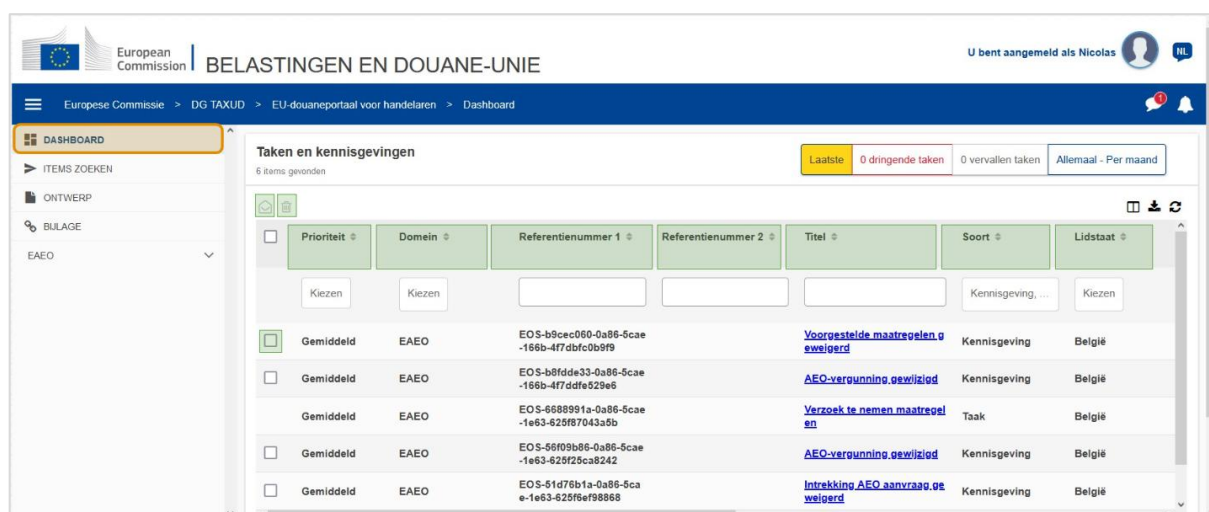
Interface

Is **gemakkelijk te gebruiken**. Staat u toe te navigeren naar de **specifieke modules** vanuit de generieke module. Maakt het mogelijk om de **opmaak aan te passen** aan uw voorkeuren: u kunt kennisgevingen en indieningen opvragen, filteren en sorteren.

3 EUCTP-interface

3.1 Het Dashboard

Laten we beginnen met het Dashboard. Deze pagina wordt getoond na het inloggen en kan op ieder moment worden bezocht via de eerste link in het menu aan de linkerkant. Het doel ervan is om een realtime overzicht te geven van taken en kennisgevingen.



The screenshot shows the EUCTP dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo and the text 'BELASTINGEN EN DOUANE-UNIE'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Europese Commissie > DG TAXUD > EU-douaneportaal voor handelaren > Dashboard'. The main content area is titled 'Taken en kennisgevingen' and shows a table with 6 items. The table has columns for 'Prioriteit', 'Domein', 'Referentienummer 1', 'Referentienummer 2', 'Titel', 'Soort', and 'Lidstaat'. The first row is highlighted in green. The table contains the following data:

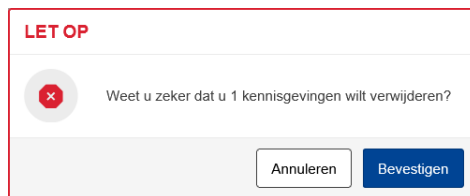
Prioriteit	Domein	Referentienummer 1	Referentienummer 2	Titel	Soort	Lidstaat
Gemiddeld	EAE0	EOS-b9cec060-0a86-5cae-166b-477d9c0b9f9		Voorgeestelde maatregelen, u eweigert	Kennisgeving	België
Gemiddeld	EAE0	EOS-b8fdde33-0a86-5cae-166b-477d9c0b9f9		AEO-verooring, gewijzigd	Kennisgeving	België
Gemiddeld	EAE0	EOS-6888991a-0a86-5cae-1e63-625f87043a5b		Verzoek te nemen maatregelen	Taak	België
Gemiddeld	EAE0	EOS-56f09b86-0a86-5cae-1e63-625f87043a5b		AEO-verooring, gewijzigd	Kennisgeving	België
Gemiddeld	EAE0	EOS-51d76b1a-0a86-5cae-1e63-625f87043a5b		Intrekking AEO aanvraag, geweigerd	Kennisgeving	België

Als gelezen/ongelezen markeren

Nadat u een of meer items hebt geselecteerd door het vakje aan de linkerkant aan te vinken, gebruikt u deze knop om kennisgevingen en/of taken als **Gelezen** of **Ongelezen** te markeren.

Item(s) verwijderen

Geselecteerde kennisgevingen/taken verwijderen. Wanneer op de knop wordt geklikt, verschijnt er een **pop-up bevestigingsvenster**:



Item(s) selecteren

Gebruik dit **selectievakje** om een of meer kennisgevingen te selecteren om acties Markeren als gelezen/ongelezen of Verwijderen uit te voeren. Taken kunnen niet worden geselecteerd, aangezien deze actie alleen van invloed is op kennisgevingen. U kunt ook Alles selecteren/deselecteren.

Prioriteit

Filter kennisgevingen en taken op **prioriteit** (meervoudige selectie).

Referentienummer 1

Filter kennisgevingen en taken op **referentienummer 1** (tekstinput: drie tekens of meer).

Referentienummer 2

Filter kennisgevingen en taken op **referentienummer 2** (tekstinput: drie tekens of meer).

Titel

Filter kennisgevingen en taken op **titel** (tekstinput: drie tekens of meer).

Soort

Filter kennisgevingen en taken op **soort**: kan **kennisgeving** of **taak** zijn (meervoudige selectie).

Lidstaat

Filter kennisgevingen en taken op **lidstaat** (meervoudige selectie).

The screenshot shows the 'Taken en kennisgevingen' dashboard. At the top, it indicates '7 items gevonden'. There are summary statistics: 'Laatste', '0 dringende taken', '0 vervallen taken', and 'Allemaal - Per maand'. The main table has columns for 'Soort', 'Lidstaat', 'Douane en Belastingdienst', 'Datum van ontvangst', 'Uiterste datum', 'Status', and 'Actie'. The data rows are as follows:

Soort	Lidstaat	Douane en Belastingdienst	Datum van ontvangst	Uiterste datum	Status	Actie
Kennisgeving, ...	Kiezen	Search	Startdatum-Einddatum	Startdatum-Einddatum	Ongelezen, In ...	
gelezen	Kennisgeving	België	BE000011	18/07/2021 16:29	Ongelezen	
wijzigd	Kennisgeving	België	BE000011	18/07/2021 12:41	Ongelezen	
naastvoel	Taak	België	BE000011	02/07/2021 12:24	Ongelezen	Probeer me!
wijzigd	Kennisgeving	België	BE000011	29/06/2021 11:44	Ongelezen	
vraag, op	Kennisgeving	België	BE000011	28/06/2021 11:58	Ongelezen	Probeer me!

Douaneautoriteit

Filter kennisgevingen en taken op **douaneautoriteit** (meervoudige selectie).

Datum van ontvangst

Klik op de kop om de resultaten in oplopende of aflopende volgorde te sorteren; u kunt ook twee datums typen in de invoervelden onder de koptekst om kennisgevingen en taken te filteren op **datum van ontvangst**.

Uiterste datum

Klik op de kop om de resultaten in oplopende of aflopende volgorde te sorteren; u kunt ook twee datums typen in de invoervelden onder de koptekst om kennisgevingen en taken te filteren op **uiterste datum**.

Status

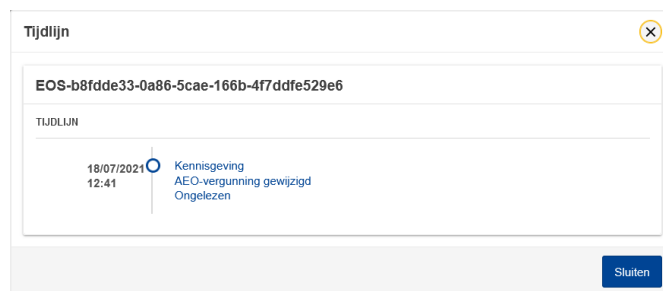
Filter kennisgevingen en taken op **status** (meervoudige selectie).

Filters wissen

Zet alle filters terug naar hun **oorspronkelijke waarden**.

Overzicht van acties bekijken

Tijdlijn openen: met deze actie wordt de pagina **Tijdlijnweergave** geopend:



Weergavepictogram

Weergavedetails: deze actie zal u **omleiden** naar de pagina **Kennisgeving bekijken**.

Behandelen

Dit pictogram verschijnt wanneer een rij een **taak van het kennisgevingstype** is. Door hierop te klikken, wordt u omgeleid naar de **STP (Specific Trader Portal) weergavetaak** van de bijbehorende **taakactie**.

Kolommen tonen/verbergen

Kolommen tonen of verbergen in het raster.

Resultaten exporteren

Alle gegevens uit het raster exporteren in platte tekst als een **CSV-bestand**. De exportfunctionaliteit negeert de voorkeuren voor het tonen/verbergen van kolommen.

Paginaresultaten vernieuwen

De gegevens in de tabel **Kennisgevingen** vernieuwen.

Online-knoppen

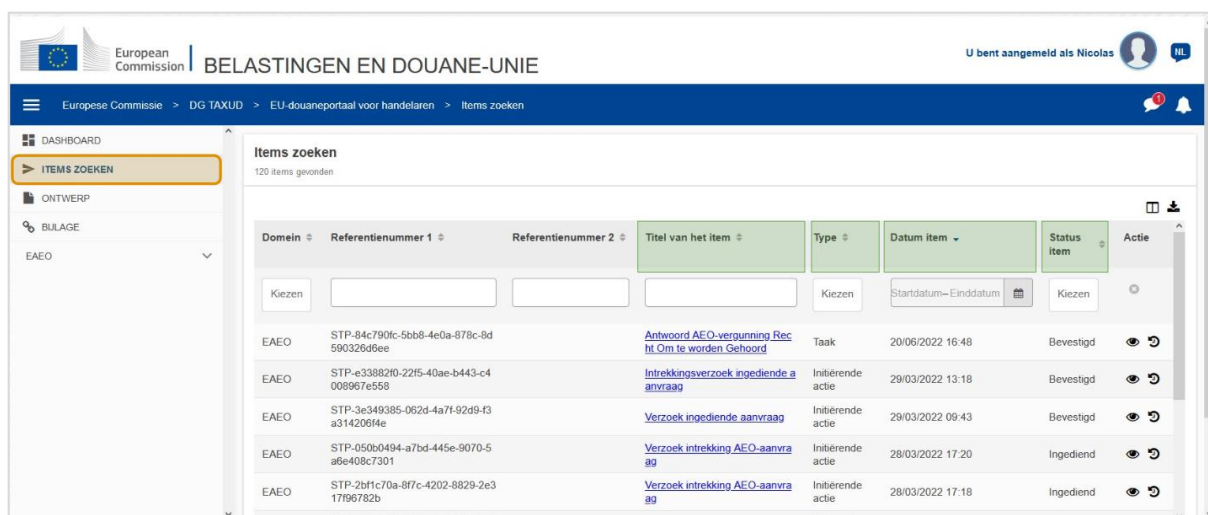
De knoppen voor **filteren** van de inhoud van de **Lijst met taken en kennisgevingen** van het **Dashboard**.











Deze filter heeft **4 opties**:

1. "**Nieuwste**" kennisgevingen en taken. Deze lijst bevat de nieuwste kennisgevingen en taken die zijn binnengekomen met de status "**In behandeling**" en "**Ongelezen**" en ze zijn eerst gesorteerd op "**Prioriteit**" en vervolgens op "**Datum van ontvangst**" in aflopende volgorde.
2. Kennisgevingen en taken **op het punt te verlopen**. Deze lijst bevat taken met een uiterste datum in de volgende week, en ze zijn eerst gesorteerd op "**Prioriteit**" en vervolgens op "**Uiterste datum**" in oplopende volgorde.
3. "**Verlopen taken**" omvatten taken die al zijn verlopen. De resultaten die deze knop retourneert, worden eerst gesorteerd op "**Prioriteit**" en vervolgens op "**Uiterste datum**" in aflopende volgorde.
4. "**Per maand**" geeft taken en kennisgevingen per maand weer. Door een jaar en een maand te selecteren, kunt u de relevante lijst met taken en kennisgevingen zien, ongeacht hun status ("Gelezen", "Ongelezen", "In behandeling", enz.). De lijst wordt eerst gesorteerd op "**Prioriteit**" en vervolgens op "**Datum van ontvangst**" in aflopende volgorde.

3.2 Items zoeken

Laten we nu de pagina "Items zoeken" bekijken, de tweede link in het inklapbare menu aan de linkerkant.



Domein	Referentienummer 1	Referentienummer 2	Titel van het item	Type	Datum item	Status item	Actie
EAE0	STP-84c790f-5bb8-4e0a-878c-8d590326d6ee		Antwoord AEO-vergunning Recht Om te worden Gehoord	Taak	20/06/2022 16:48	Bevestigd	 
EAE0	STP-e33882d0-22f5-40ae-b443-c4008967e558		Intrekingsverzoek ingediende aanvraag	Initiërende actie	29/03/2022 13:18	Bevestigd	 
EAE0	STP-3e349385-062d-4a7f-92d9-f3a31420694e		Verzoek ingediende aanvraag	Initiërende actie	29/03/2022 09:43	Bevestigd	 
EAE0	STP-050b0494-a7bd-445e-9070-5a6e408c7301		Verzoek intrekking AEO-aanvraag	Initiërende actie	28/03/2022 17:20	Ingediend	 
EAE0	STP-2bf1c70a-8f7c-4202-8829-2e317f96782b		Verzoek intrekking AEO-aanvraag	Initiërende actie	28/03/2022 17:18	Ingediend	 

Titel

Filter indieningen op **titel** (tekst invoer: drie tekens of meer).

Type

Filter indieningen op **type**: kan een initiërende actie of taak zijn (meervoudige selectie).

Datum

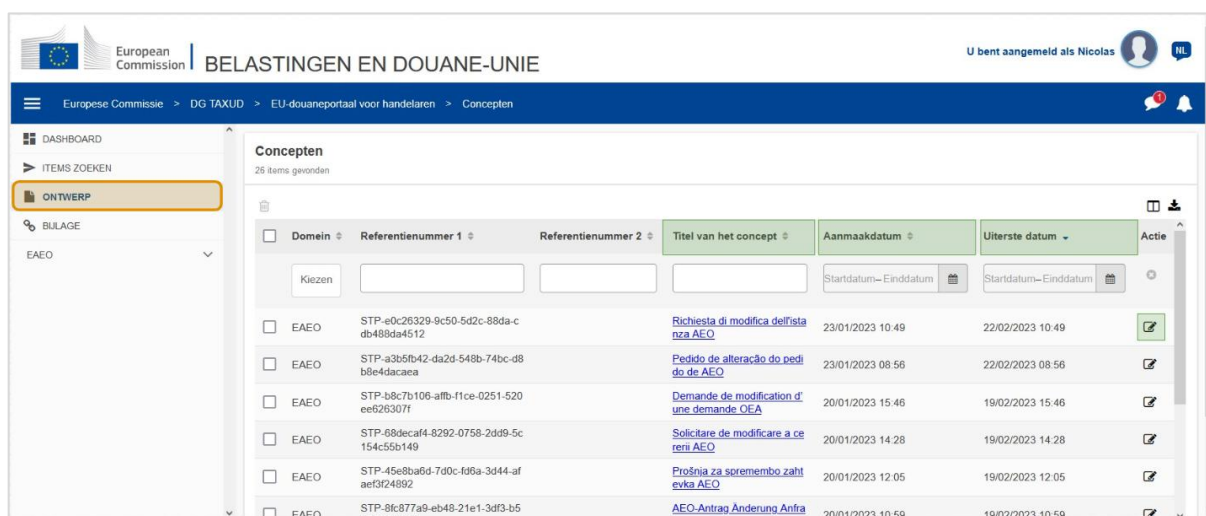
Klik op de kop om de resultaten in oplopende of aflopende volgorde te sorteren; u kunt ook twee datums typen in de invoervelden onder de koptekst om indieningen te filteren op **Datum**.

Status

Filter indieningen op **status** (meervoudige selectie).

3.3 Concepten

De derde link in het menu aan de linkerkant brengt u naar de pagina "Concepten". Laten we de inhoud ervan bekijken.



The screenshot shows the 'Concepten' page in the EU Taxation and Customs Union portal. The page title is 'BELASTINGEN EN DOUANE-UNIE'. The user is logged in as 'Nicolas'. The page displays a list of 26 concepts. The table has the following columns: 'Domein', 'Referentienummer 1', 'Referentienummer 2', 'Titel van het concept', 'Aanmaakdatum', 'Uiterste datum', and 'Actie'. The 'Actie' column contains a green icon with a pencil, indicating that the concept can be edited.

Domein	Referentienummer 1	Referentienummer 2	Titel van het concept	Aanmaakdatum	Uiterste datum	Actie
EAO	STP-e0c26329-9e50-5d2c-88da-cdb489da4512		Richiesta di modifica dell'istanza AEO	23/01/2023 10:49	22/02/2023 10:49	
EAO	STP-a3b5fb42-da2d-548b-74bc-d8b8e4dacaeca		Pedido de alteração do pedido de AEO	23/01/2023 08:56	22/02/2023 08:56	
EAO	STP-b8c7b106-af1b-11ce-0251-520ee626307f		Demande de modification d'une demande OEA	20/01/2023 15:46	19/02/2023 15:46	
EAO	STP-68decaf4-8292-0758-2dd9-5c154c55b149		Solicitare de modificare a cererii AEO	20/01/2023 14:28	19/02/2023 14:28	
EAO	STP-45e8ba6d-7d0c-fd9a-3d44-afe3f24892		Prošnja za spremembo zaht evka AEO	20/01/2023 12:05	19/02/2023 12:05	
EAO	STP-8fc877a9-eb49-21e1-3df3-b5		AEO-Antrag Änderung Anfra	20/01/2023 10:59	19/02/2023 10:59	

Titel van het concept

Filter concepten op **titel** (tekstinvvoer: drie tekens of meer).

Aanmaakdatum

Klik op de kop om de resultaten in oplopende of aflopende volgorde te sorteren; u kunt ook twee datums typen in de invoervelden onder de koptekst om concepten te filteren op **aanmaakdatum**.

Uiterste datum

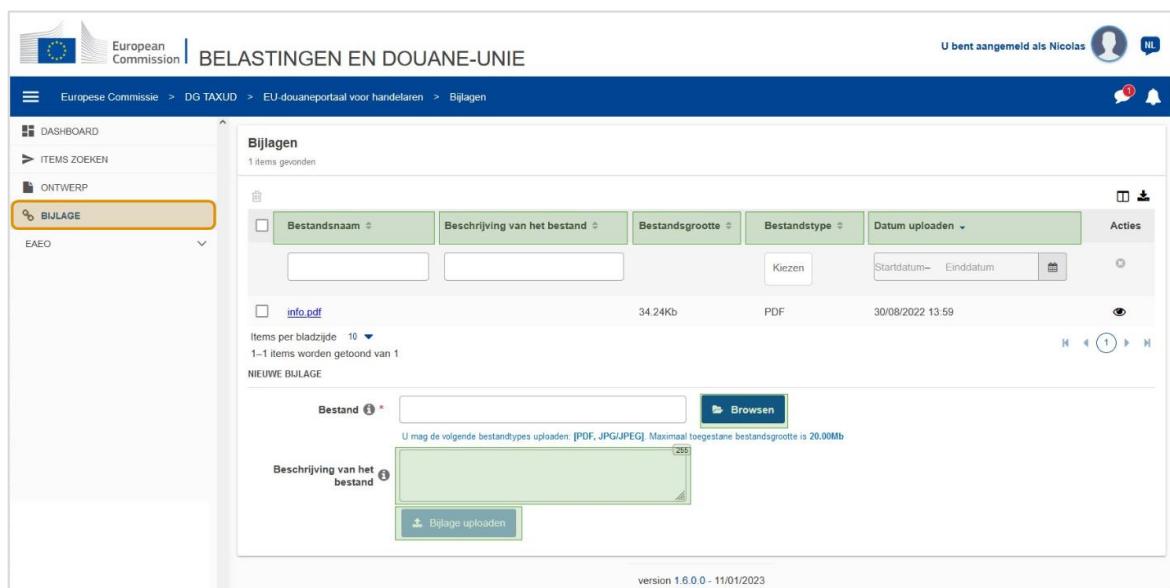
Klik op de kop om de resultaten in oplopende of aflopende volgorde te sorteren; u kunt ook twee datums typen in de invoervelden onder de koptekst om concepten te filteren op **uiterste datum**.

Bewerkpotlood

Deze actie leidt u om naar de aan het **STP (Specific Trader Portal) gerelateerde pagina** en laat u doorgaan met uw lopende werk.

3.4 Bijlagen

Vervolgens bespreken we de pagina "Bijlagen".



Bestandsnaam

Filter bijlagen op **bestandsnaam** (tekstinvoer: drie tekens of meer).

Beschrijving van het bestand

Filtret bijlagen op **beschrijving van het bestand** (tekstinvoer: drie tekens of meer).

Bestandsgrootte

Sorteer bijlagen op **bestandsgrootte**.

Bestandstype

Filter bijlagen op **bestandstype** (meervoudige selectie).

Datum uploaden

Klik op de kop om de resultaten in oplopende of aflopende volgorde te sorteren; u kunt ook twee datums typen in de invoervelden onder de koptekst om bijlagen te filteren op **datum van uploaden**.

Knop Browsefunctie

Gebruik deze knop om op uw computer te **browse**n naar het bestand dat u gaat uploaden. U kunt **PDF-** of **JPG/JPEG-**bestanden van maximaal **20 MB** uploaden. Deze invoer is **vereist**.

Beschrijving van het bestand - Nieuwe bijlage

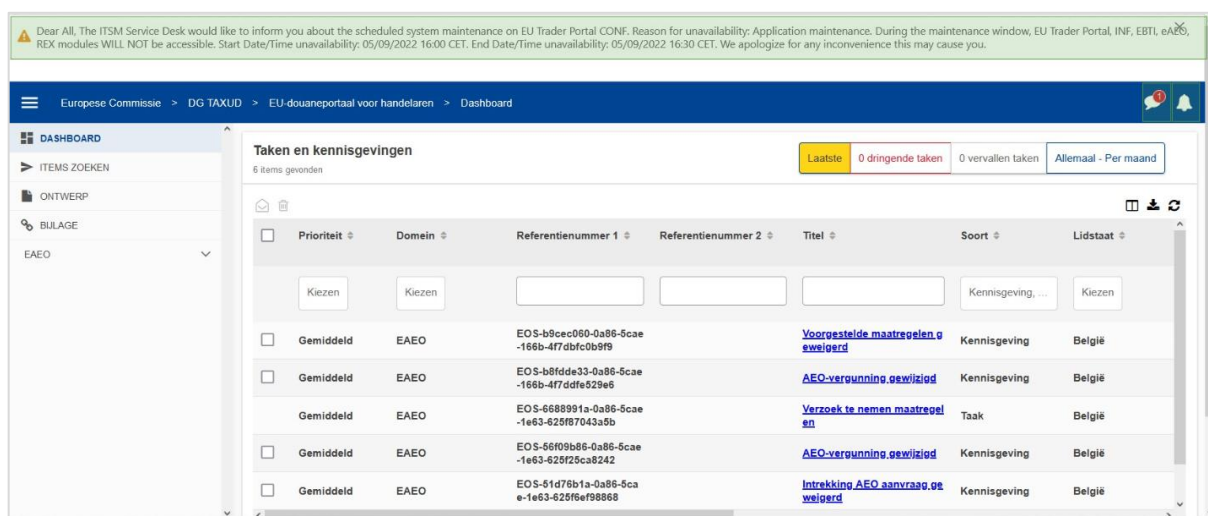
Gebruik dit veld om maximaal **255 tekens** in te voeren die de bijlage beschrijven die u aanmaakt. Deze invoer is **niet** vereist.

Bijlage uploaden

Gebruik deze knop om het **bestand te uploaden** dat u **als een bijlage wilt aanmaken**. De knop wordt uitgeschakeld totdat u de inhoud van de bestandsinvoer hebt ingevuld.

3.5 Systeemkennisgevingen, Kennisgevingssignalering

Laten we nu de signaleringen bekijken die u kunt ontvangen binnen EUCTP. Signaleringen maken het eenvoudiger om nieuwe kennisgevingen en/of taken te volgen in uw Dashboard en op de hoogte te blijven van veranderingen in het systeem.



Zijbalk Systeemkennisgevingen

Het bovenste paneel, dat de systeemkennisgevingen weergeeft, heeft een **schuifbalk** als er meer dan één kennisgeving moet worden weergegeven en een knop "**Sluiten**" voor alle kennisgevingen. Als het paneel niet door de gebruiker wordt gesloten (door op de knop "**Sluiten**" te klikken of door op het toetsenbord op "**Escape**" te drukken), blijft het zichtbaar wanneer de gebruiker naar andere pagina's navigeert. De gebruiker kan dit paneel altijd openen door te klikken op het pictogram "**Nieuwe systeemkennisgevingen**" (zichtbaar voor alle gebruikers) naast het huidige pictogram nieuwe kennisgevingen.

Nieuwe systeemkennisgevingen

Nieuwe systeemkennisgevingen worden gemarkeerd bij pictogram Nieuw. Een teller geeft het **aantal toegankelijke systeemkennisgevingen voor elke gebruiker** weer, zodat de gebruiker gemakkelijk kan begrijpen dat er nieuwe systeemkennisgevingen zijn die moeten worden geopend en bekeken.

Nieuwe kennisgevingssignalering

Het **belpictogram** met een **rood cijfer** geeft aan dat er **nieuwe kennisgevingen** en/of **taken** zijn in het dashboard van de gebruiker. Door op het belpictogram te klikken, verschijnt er een paneel met alle ongelezen kennisgevingen en taken die in het Dashboard zijn aangekomen maar nog niet door de gebruiker zijn geopend.

Als u op een **kennisgeving** of **taak** klikt, wordt deze gemarkeerd als **gelezen** en wordt deze **geopend**.

Door op "**Alle kennisgevingen bekijken**" te klikken, wordt de gebruiker omgeleid naar het Dashboard.

3.6 Gebruikersmenu: voorkeuren en delegatiegegevens

The screenshot shows the EUCTP interface. At the top, the user is logged in as 'Nicolas'. The main navigation bar includes 'DASHBOARD', 'ITEMS ZOEKEN', and 'ONTWERP'. The user menu is open, showing options: 'Voorkeuren', 'Gebruikershandleiding - Veelgestelde vragen', 'Juridische mededeling', 'Informatie over de handelaar', and 'Afmelden'. Below the menu, a table titled 'Taken en kennisgevingen' displays 6 items. The table has columns for 'Prioriteit', 'Domein', 'Referentienummer 1', 'Referentienummer 2', 'Titel', 'Soort', and 'Lidstaat'. The items listed are:

Prioriteit	Domein	Referentienummer 1	Referentienummer 2	Titel	Soort	Lidstaat
Kiezen	Kiezen				Kennisgeving, ...	Kiezen
Gemiddeld	EAO	EOS-b9cec060-0a86-5cae-1e6b-4f7d9fc0b919		Voorgestelde maatregelen vewijgerd	Kennisgeving	België
Gemiddeld	EAO	EOS-b8fdde33-0a86-5cae-1e6b-4f7d9fc0b919		AEO-vergunning, gewijzigd	Kennisgeving	België
Gemiddeld	EAO	EOS-6688991a-0a86-5cae-1e63-625f87043a5b		Verzoek te nemen maatregelen	Taak	België
Gemiddeld	EAO	EOS-56f09b86-0a86-5cae-1e63-625f26ca8242		AEO-vergunning, gewijzigd	Kennisgeving	België
Gemiddeld	EAO	EOS-51d78b1a-0a86-5cae-1e63-625f6ef98868		Intrekking AEO aanvraag, oewijgerd	Kennisgeving	België

Tot slot bekijken we nu het gebruikersmenu en de opties die daarin beschikbaar zijn: in het bijzonder de "Voorkeuren" en de "Delegatiegegevens".

Voorkeuren

Open de **voorkeuren** en **delegatiegegevens** van de gebruiker.

Gebruikershandleiding - Veelgestelde vragen

Open een **pop-upvenster** met de optie om de **EUCTP-gebruikershandleiding** of een **andere STP-handleiding (Specific Trader Portal)** te bekijken waartoe u toegang heeft.

Juridische mededeling

Open de **juridische mededeling** op een nieuwe webpagina.

Informatie over de handelaar

Open het scherm **Handelaarsgegevens**.

Afmelden

Beëindig de sessie van de gebruiker.

Delegaties

Gebruik deze knop om naar het tabblad Delegaties **te navigeren**, waar u de **delegatiegegevens** en de **acties** die u kunt uitvoeren kunt **bekijken**. Het raster op het tabblad Delegaties is alleen ingevuld voor een verstrekker van de machtiging en het raster bevat informatie over de gedelegeerden.

Nieuwe melding STP (Specific Trader Portal)

Toon/verberg de nieuwe melding met betrekking tot STP-modules (Specific Trader Portal) in de lijst met taken en kennisgevingen van het Dashboard.

Gevalideerde indicatie

Geeft aan of dit e-mailadres **gevalideerd** is of **niet**.

E-mailadres

Het e-mailadres van de gebruiker waarnaar de **e-mailnotificaties** worden verzonden.

Taal

De taal die moet worden gebruikt voor **e-mails**. Elke e-mail wordt vertaald in de **geselecteerde talen**.

E-mailnotificatie

Schakel het verzenden van **e-mailnotificaties** in/uit wanneer een nieuwe melding wordt ontvangen.

E-mail voor waarschuwing uiterste datum

Schakel een **kennisgevingsmelding per e-mail** in/uit wanneer een **onbeantwoorde taak** op het punt staat te **verlopen**.

Knop Toevoegen

Gebruik deze knop **om een e-mailadres toe te voegen**. Zodra een e-mailadres is toegevoegd, **verschijnt er een knop** waarmee de gebruiker het e-mailadres kan **verwijderen**.

Validatiecodesignalering

Er wordt een **test-e-mail** naar het **opgegeven adres** gestuurd om de geldigheid ervan te bevestigen.

Dashboard

De opgegeven kennisgevingsstatus wordt **ingeschakeld/uitgeschakeld** in het Dashboard.

E-mail

De opgegeven kennisgevingsstatus wordt **ingeschakeld/uitgeschakeld** via e-mail.

Update

Update de **voorkeuren** van de gebruiker nadat u wijzigingen heeft aangebracht.

European Commission | BELASTINGEN EN DOUANE-UNIE | U bent aangemeld als Nicolas

Europeese Commissie > DG TAXUD > Probeer me! > Mandataren > Voorkeuren

DASHBOARD
ITEMS ZOEKEN
ONTWERP
BILLAGES
EAO

Voorkeuren | Delegations

1 items gevonden

<input type="checkbox"/>	User Identification Type	User Identification Number	User Fullname/Legal Name	Type of Delegation	Actie
<input type="checkbox"/>	EORI	BE9999999990	beREXstpCRFirstname beREXstpCRLastname	ALL	

Items per bladzijde 5

Via het profielbeheer van UUM&DS kan een marktdeelnemer een andere persoon namens hem/haar toegang verlenen. De informatie over **delegaties**, inclusief **gedeeltelijke delegaties**, wordt door het EUCTP-systeem ontvangen wanneer de verbinding tot stand is gebracht. Deze informatie wordt opgehaald naar de STP's (Specific Trader Portals) zodat ze de toegang tot verschillende bedrijfsobjecten kunnen definiëren, afhankelijk van de reikwijdte van de delegatie (Alle: **volledige delegatie**, Beperkt: **gedeeltelijke delegatie**). Wanneer een gebruiker zich aanmeldt bij EUCTP als een gedelegeerde, haalt de EUCTP de reikwijdte van de delegatie op en in het geval van gedeeltelijke delegatie is de toegang **beperkt** tot alleen het item dat oorspronkelijk is ingediend door de verbonden gedelegeerde of mogelijk de indieningen die aan hem/haar zijn overgedragen (aankomende functie).

Tabblad Voorkeuren

Ga terug naar het tabblad Voorkeuren.

Gebruikersidentificatietype

In deze kolom wordt informatie weergegeven over het identificatietype van de gedelegeerde (**EID** of **EORI**).

Gebruikersidentificatienummer

In deze kolom wordt het **identificatienummer van de gedelegeerde** weergegeven.

Volledige naam/officialle naam van de gebruiker

Dit is de **officialle naam van de gedelegeerde**.

Wijze van delegatie

Deze kolom illustreert de **wijze van delegatie (ALLE of BEPERKT)**

Nogmaals, dit is een snel en handig overzicht van de meest relevante cursusinformatie. Alleen de wetgeving van de Europese Unie die in het Publicatieblad van de Europese Unie is bekendgemaakt, is rechtsgeldig. De Commissie aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot de cursus.



Publications Office
of the European Union

ISBN
DOI:
KI

© European Union, 2022

Reuse of this document is allowed, provided appropriate credit is given and any changes are indicated (Creative Commons Attribution 4.0 International license). For any use or reproduction of elements that are not owned by the EU, permission may need to be sought directly from the respective right holders.

All images © European Union, unless otherwise stated – all rights reserved.