

eLearning module

Митнически портал на ЕС за търговци

Най-важното от курса

Добре дошли в модула за електронно обучение **Митнически портал на ЕС за търговци**.

Този модул от електронното обучение ще ви запознае с **Митническият портал на ЕС за търговци**, като се концентрира върху неговите **предимства** и **функции**.

Той е насочен към **търговците** и **митническите служители** от националните администрации, които работят с разрешения или решения.

Това е кратко и практично обобщение на най-уместната информация от курса:

1 Представяне

Митническият портал на ЕС за търговци предоставя на търговците потребителски интерфейс, който им дава възможност за достъп до **специалните модули**, за да извършват **достъпните за тях действия** и да започнат комуникация с **митническия орган**.

От 1 октомври 2019 г. Митническият портал на ЕС за търговци е **единната точка за достъп** за взаимодействие с **митническите системи на ЕС**, които са свързани с портала.

Целта на портала е да се **хармонизират** начините на достъп до различните митнически системи на ЕС.

2 Запознаване с EUCTP

2.1 Какво е EUCTP?

Митническият портал на ЕС за търговци осигурява **единна точка за достъп** до онлайн системите **Одобрени икономически оператори (ОИО)**, **Европейска обвързваща тарифна информация (ЕОТИ)**, **Информационни листове за специалните режими (INF)** и **Система за регистрирани износители (REX)**.

Тъй като целта на портала е да се **хармонизира достъпът** до различните митнически системи на ЕС, очаква се в близко бъдеще **всички други митнически системи на ЕС** да бъдат **свързани** с този портал.

Удостоверяването с цел влизане в Митническият портал на ЕС за търговци се извършва чрез системата **Единно управление на потребителите и цифров подпис (UUM&DS)**.

Търговците трябва да имат „Регистрационен и идентификационен номер на икономически оператор“ (**EORI**) и предоставени подходящи роли, **за да влизат в системата**.

За да **получат EORI** номер и роля, търговците трябва **да се свържат с компетентния орган** за регистриране на EORI в държавата, където са установени.

2.2 Кой използва EUCTP?

Търговците, митническите **представители** и **служителите** на търговци или **митнически органи** също могат да използват Митническият портал на ЕС за търговци (EUCTP), след като се **автентикират**.

С **EORI** номер можете да получите **разрешение** за **достъп** до Митническият портал на ЕС за търговци чрез системата „**Единно управление на потребителите и цифров подпис**“ (UUM&DS)

2.3 Системата UUM&DS

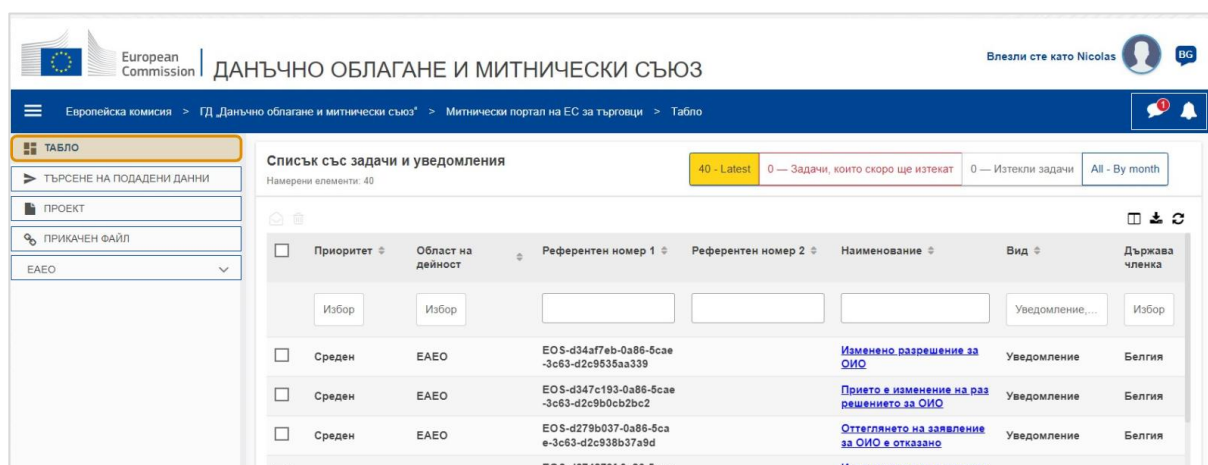
UUM&DS дава възможност на търговците да бъдат представлявани от митнически представители или служители и поддържа използването на електронни подписи. Тя осигурява и **унифициран потребителски интерфейс**, с нея се избягват **излишните услуги** с обща функционалност, **вземат се** предвид изискванията на всяка държава членка и **се предоставят** необходимите функции по **сигурен** начин.

Когато образецът на заявление за използване на порталите на ЕС за икономически оператори бъде публикуван, търговецът се регистрира в **системата за управление на идентификацията и достъпа (MS IAM)** на държавата членка — местната митническа ИТ система, **конкретно създадена за всяка държава членка**. Системите на различните ДЧ за управление на идентификацията и достъпа предлагат услуги за автентикация и оторизация, като осигуряват атрибути (**бизнес профили**) за централните услуги чрез UUM&DS, предоставят достъп до националните митнически ИТ системи и дават възможност за достъп до централните европейски информационни системи (ЕИС) за митниците.

Системата UUM&DS дава възможност да създавате и управлявате **две нива на предоставяне на потребителски права**: търговецът може да бъде представляван от **преки получатели на потребителски права**, като митнически представители или техни служители например — това е **предоставяне на потребителски права от първо ниво**. Преките получатели на потребителски права допълнително могат да предоставят потребителски права на **непряк получател**, за да действа от тяхно име — това е **предоставяне на потребителски права от второ ниво**.

2.4 Общ преглед на функциите

Митническият портал на ЕС за търговци в осигурява потребителски интерфейс, който дава възможност за достъп до специалните модули от общия модул и за достъп до действия за управление на комуникацията между икономическите оператори и митниците.



The screenshot shows the UUM&DS portal interface. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo and the text "ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ И МИТНИЧЕСКИ СЪЮЗ". Below this, there is a sidebar with a "ТАБЛО" (Dashboard) section containing buttons for "ТЪРСЕНЕ НА ПОДАДЕНИ ДАННИ", "ПРОЕКТ", "ПРИКАЧЕН ФАЙЛ", and "ЕАЕО". The main content area is titled "Списък със задачи и уведомления" (Task and notification list) and displays a table of tasks. The table has columns for "Приоритет", "Област на дейност", "Референтен номер 1", "Референтен номер 2", "Наименование", "Вид", and "Държава членка". The table contains several rows of tasks, each with a checkbox, a priority level (e.g., "Среден"), a region (e.g., "ЕАЕО"), and a task name. The task names include references to "Изменено разрешение за ОИО" (Modified OIO permit), "Привето е изменение на разрешението за ОИО" (The OIO permit has been changed), and "Оттеглянето на заявление за ОИО е отказано" (The OIO application withdrawal is refused).

Хоризонтално меню

Хоризонталното меню се състои от икона за получените уведомления в системата, икона на камбанка, указваща новите входящи уведомления, и икона на потребителското меню

(„Информация за търговеца“, „Предпочитания“, „Помощ онлайн“, „Правна информация“, „Изход“).

Табло

При **влизане** в ЕУСТР потребителят вижда страницата **Табло**. На таблото потребителят може да види списъка със **задачи и уведомления**. Елементите на списъка може да се сортират по различни критерии, като например „Приоритет“, „Област на дейност“, „Референтен номер 1“, „Референтен номер 2“, „Заглавие“, „Вид“, „Държава членка“, „Митнически орган“, „Дата на получаване“, „Краен срок“ и „Състояние“. Потребителят може **да експортира данни** и да **разглежда подробностите** или **хронологията на действията**, свързани с уведомления и задачи.

Търсене на подадени данни

В страницата **Търсене на подадени данни** потребителят може да вижда всички **подадени заявления** и **искания**. Елементите в списъка може да се сортират по различни критерии, като например „Референтен номер“, „Заглавие на подадените данни“, „Вид на подадените данни“, „Дата на подаване“ и „Състояние на подадените данни“. Потребителят **може да експортира данни** и да **разглежда подробностите** или **хронологията на действията** за всеки елемент от списъка.

Проекти

В страницата **Проект** потребителят може да **запази проект** на заявление или искане за подаване на по-късен етап и да **управлява** тези проекти. Проектите може да се сортират по различни критерии, като например „Област на дейност“, „Референтен номер“, „Заглавие на проекта“, „Дата на създаване“ и „Дата на изтичане“, и може да се **експортират** като таблични данни в обикновен текст.

Прикачени файлове

В страницата **„Прикачен файл“** потребителят може да **управлява прикачените файлове**, използвани в заявленията и исканията. Страницата дава възможност за **качване** на нов файл до **20 MB** или за преглед на вече прикачени файлове.

Специални модули

Митническият портал на ЕС за търговци предоставя на търговците потребителски интерфейс, който им дава възможност да преминават към **специалните модули** (като например е-ОИО) и да извършват достъпните за тях действия, за да започнат комуникацията с митническия орган.

2.5 Ползите за икономическите оператори

Митническият портал на ЕС за търговци улеснява **обмена на информация** между митниците и търговците. Освен това информацията, предоставена за получаване на **разрешение**, ще бъде съхранена в **база данни** на Европейската комисия и данните могат да бъдат използвани от **митническите органи** в целия ЕС.

Митническият портал на ЕС за търговци **намалява операциите на хартиен носител и хармонизира интерфейсите за търговци**, като предлага **единна точка за достъп** за търговия. Различните модули функционират **безпроблемно и по един и същ начин**, за да осигурят на търговеца **последователна практическа работа**.

Документи

Улеснява се достъпът до подадените заявления и разрешения. Можете да **запазвате версиите на проектите** и електронно да архивирате записите си.

Уведомления

Има възможност за общ преглед на **уведомленията** (информационни и свързани със задачи) и **подадените данни**. Можете да търсите, филтрирате, сортирате и странирате своите **уведомления**. EUCPT постоянно ви **уведомява за всяка стъпка** от процесите, в които участвате.

Достъп

Без документи на хартиен носител, достъпен **от всякъде и по всяко време**. Дава възможност за лесен достъп до наличните начални действия, за да започнете **комуникация с митническите органи**.

Интерфейс

Лесен за използване. Дава възможност за преминаване към **специалните модули** от общия. Възможно е **оформлението да се персонализира** според предпочитанията ви: можете да търсите, филтрирате и сортирате уведомленията и подадените данни.

3 Интерфейс на EUCPT

3.1 Таблото

Да започнем с началното табло. Тази страница се показва при влизане в системата и може да се отвори по всяко време посредством първата хипервръзка в менюто вляво. Предназначението ѝ е да осигури общ преглед в реално време на задачите и уведомленията.

The screenshot displays the EUCPT dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo and the text 'ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ И МИТНИЧЕСКИ СЪЮЗ'. Below this, a sidebar on the left contains menu items like 'ТАБЛО', 'ТЪРСЕНЕ НА ПОДАДЕНИ ДАННИ', 'ПРОЕКТ', 'ПРИКАЧЕН ФАЙЛ', and 'ЕАЕО'. The main content area is titled 'Списък със задачи и уведомления' and shows a table with columns for 'Приоритет', 'Област на дейност', 'Референтен номер 1', 'Референтен номер 2', 'Наименование', 'Вид', and 'Държава членка'. The table lists several tasks with their respective details and actions.

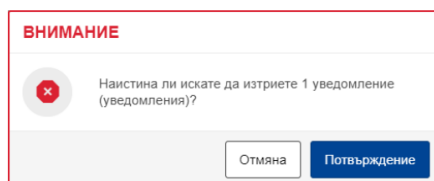
Приоритет	Област на дейност	Референтен номер 1	Референтен номер 2	Наименование	Вид	Държава членка
Среден	ЕАЕО	EOS-aa79427f-0a86-5cae-3c63-d2c91b1fee16		Изменено разрешение за ОИО	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-aa5e1a24-0a86-5cae-3c63-d2c9c194c7d4		Подадено заявление — прието	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-aa177efe-0a86-5cae-3c63-d2c987b5c9fb		Прието отмяна на разрешение за ОИО	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-6688991a-0a86-5cae-1e63-625f87043a5b		Заявка за преваряване на мерки	Задача	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-6167e901-0a86-5cae-1e63-625f706385a6		Издадено разрешение за ОИО	Уведомление	Белгия

Маркиране като прочетено/непрочетено

След избиране на един или повече елементи чрез поставяне на отметка отляво, използвайте този бутон, за да отбележите уведомления и/или задачи като **прочетени** или **непрочетени**.

Изтриване на елемент(и)

Изтриване на избраните уведомления/задачи. При кликане върху бутона се показва **изскачаш прозорец за потвърждение**:



Избор на елемент(и)

Използвайте това **квадратче за отметка**, за да изберете едно или повече уведомления и да извършите действията „Маркиране като прочетено/непрочетено“ или „Изтриване“. Задачите не могат да бъдат избирани, тъй като тази операция засяга само уведомленията. Можете също да приложите действието „Избор/Отмяна на избора на всички“.

Приоритет

Филтриране на уведомленията и задачите по **приоритет** (множествен избор).

Референтен номер 1

Филтриране на уведомленията и задачите по **Референтен номер 1** (въвеждане на текст: три или повече знака).

Референтен номер 2

Филтриране на уведомленията и задачите по **Референтен номер 2** (въвеждане на текст: три или повече знака).

Заглавие

Филтриране на уведомленията и задачите по **Заглавие** (въвеждане на текст: три или повече знака).

Вид

Филтриране на уведомленията и задачите по **Вид**: може да бъде **уведомление** или **задача** (множествен избор).

Държава членка

Филтриране на уведомленията и задачите по **Държава членка** (множествен избор).

The screenshot shows the 'ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ И МИТНИЧЕСКИ СЪЮЗ' (Taxation and Customs Union) portal. The main content area is titled 'Списък със задачи и уведомления' (List of tasks and notifications) and shows 38 items. The table has columns for 'Вид' (Type), 'Държава членка' (Member State), 'Митнически орган' (Customs Authority), 'Дата на получаване' (Date received), 'Краен срок' (Deadline), 'Състояние' (Status), and 'Действие' (Action). The table is filtered by 'Белгия' (Belgium). The items listed are:

Вид	Държава членка	Митнически орган	Дата на получаване	Краен срок	Състояние	Действие
Уведомление	Белгия	BE000011	15/07/2021 17:01		Непрочетено	👁️🔄
Уведомление	Белгия	BE000011	15/07/2021 16:32		Непрочетено	👁️🔄
Уведомление	Белгия	BE000011	15/07/2021 15:15		Изпробвайте!	👁️🔄
Задача	Белгия	BE000011	02/07/2021 12:24		В очакване	👁️🔄
Уведомление	Белгия	BE000011	01/07/2021 12:30		Изпробвайте!	👁️🔄

Митнически орган

Филтриране на уведомленията и задачите по **Митнически орган** (множествен избор).

Дата на получаване

Кликнете върху заглавния ред, за да сортирате резултатите във възходящ или низходящ ред; също така можете да въведете две дати в полетата за въвеждане под заглавния ред, за да филтрирате уведомленията и задачите по **Дата на получаване**.

Краен срок

Кликнете върху заглавния ред, за да сортирате резултатите във възходящ или низходящ ред; също така можете да въведете две дати в полетата за въвеждане под заглавния ред, за да филтрирате уведомленията и задачите по **Краен срок**.

Състояние

Филтриране на уведомленията и задачите по **Състояние** (множествен избор).

Изчистване на филтрите

Връщане на всички филтри към **първоначалните им стойности**.

Преглед на историята на действията

Отваряне на времевата линия: това действие ще отвори страницата **Timeline View**:

The screenshot shows the 'Времева линия' (Timeline) view for a specific notification. The notification ID is 'EOS-aa177efe-0a86-5cae-3c63-d2c987b5c5fb'. The timeline shows two actions:

- 15/07/2021 15:15: Уведомление. Прието отмяна на разрешение за ОИО. Непрочетено.
- 15/07/2021 15:14: Начално действие. Искане за отмяна на разрешение за ОИО. Потвърдено.

A 'Затваряне' (Close) button is visible at the bottom right of the timeline window.

Икона „Преглед“

Преглед на подробностите: това действие ще ви **пренасочи** към страницата **Преглед на уведомление**.

Извършване на действие за задача

Тази икона се показва, когато даден ред е **Notification Type Task**. Кликването върху него ще доведе до пренасочване към **„Преглед на задача“** в СПТ (**Специалния портал за търговци**) на съответното **действие за задача**.

Показване/скриване на колони

Показване или скриване на колони от таблицата.

Експортиране на резултатите

Експортиране на всички данни от таблицата във формат на обикновен текст като **CSV файл**. Функцията за експортиране не взема предвид предпочитанията за показване/скриване на колони.

Обновяване на резултатите на страницата

Обновяване на данните в **таблицата „Уведомления“**.

Бутони „Онлайн“

Бутоните **филтрират** съдържанието на **Списъка със задачи и уведомления** на **таблото**.

Този филтър има **4 опции**:

1. **Последни** уведомления и задачи. Този списък включва последно получените уведомления и задачи със състояние **В очакване** и **Непрочетено**. Те се сортират първо по **Приоритет**, а след това – по **Дата на получаване** в низходящ ред.
2. Уведомления и задачи, **които скоро ще изтекат**. Този списък включва задачи с дата на изтичане през следващата седмица. Те се сортират първо по **Приоритет**, а след това – по **Дата на изтичане** във възходящ ред.
3. **Изтекли задачи** включва задачи, чийто срок вече е изтекъл. Резултатите, които този бутон дава, се сортират първо по **Приоритет**, а след това – по **Дата на изтичане** в низходящ ред.
4. **By month** показва задачите и уведомленията по месеци. Като изберете година и месец, ще можете да виждате съответния списък със задачи и уведомления независимо от тяхното състояние („Прочетено“, „Непрочетено“, „В очакване“ и т.н.). Списъкът първо се сортира по **Приоритет**, а след това – по **Дата на получаване** в низходящ ред.

3.2 Търсене на подадени данни

Да разгледаме сега страницата „Търсене на подадени данни“ — втората връзка в падащото меню отляво.

Област на дейност	Референтен номер 1	Референтен номер 2	Наименование на подадените данни	Вид на подадените данни	Дата на подаване	Статус на подадените данни	Действие
Избор	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Избор	Началн...—Крайна...	Избор	
ЕАЕО	STP-84c790fc-5bb8-4e0a-878c-8d590328d9e		Отговор относно правото на ислушване във връзка с разпределение за ОИО	Задача	20/06/2022 16:48	Потвърдено	
ЕАЕО	STP-e33882d0-22f5-40ae-b443-c4008967e558		Искане за оттегляне на подадено заявление	Начално действие	29/03/2022 13:18	Потвърдено	
ЕАЕО	STP-3e349385-062d-4a7f-92d9-f3a314209f4		Подадено искане за заавлени	Начално действие	29/03/2022 09:43	Потвърдено	
ФАФО	STP-050b0494-a7bd-445e-907d-5ab6408c73		Искане за оттегляне на заавлени	Начално действие	28/03/2022 17:20	Полалено	

Заглавие на подадените данни

Филтриране на подадените данни по **Заглавие** (въвеждане на текст: три или повече знака).

Вид на подадените данни

Филтриране на подадените данни по **Вид**: може да бъде „Начално действие“ или „Задача“ (множествен избор).

Дата на подаване

Кликнете върху заглавния ред, за да сортирате резултатите във възходящ или низходящ ред; също така можете да въведете две дати в полетата за въвеждане под заглавния ред, за да филтрирате подадените данни по **Дата на подаване**.

Състояние на подадените данни

Филтриране на подадените данни по **състояние** (множествен избор).

3.3 Проекти

Третата връзка в менюто вляво ще отвори страницата „Проекти“. Да прегледаме нейното съдържание.

The screenshot shows the 'Projects' section of the EU Customs Union portal. The page header includes the European Commission logo and the text 'ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ И МИТНИЧЕСКИ СЪЮЗ'. The breadcrumb trail indicates the user is in the 'Projects' section. The main content area displays a table of projects with the following columns: 'Област на дейност' (Region of activity), 'Референтен номер 1' (Reference number 1), 'Референтен номер 2' (Reference number 2), 'Заглавие на проекта' (Project title), 'Дата на създаване' (Creation date), and 'Дата на изтичане' (Expiration date). A single project is listed with the title 'AEO Application Amendment Request' and a creation date of 17/01/2023 11:42.

Заглавие на проекта

Филтриране на проектите по **Заглавие** (въвеждане на текст: три знака или повече).

Дата на създаване

Кликнете върху заглавния ред, за да сортирате резултатите във възходящ или низходящ ред; също така можете да въведете две дати в полетата за въвеждане под заглавния ред, за да филтрирате проектите по **Дата на създаване**.

Дата на изтичане

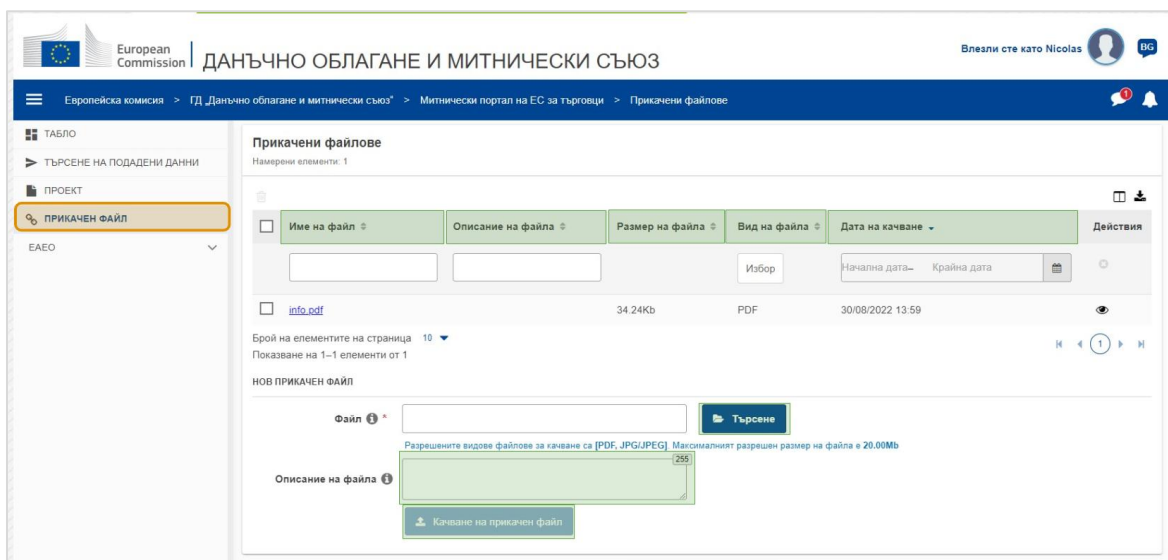
Кликнете върху заглавния ред, за да сортирате резултатите във възходящ или низходящ ред; също така можете да въведете две дати в полетата за въвеждане под заглавния ред, за да филтрирате проектите по **Дата на изтичане**.

Молив за редактиране

Това действие ви пренасочва към **страницата, свързана със СПТ (Специален портал за търговци)** и ви дава възможност да продължите изпълняваната работа.

3.4 Прикачени файлове

След това ще поговорим за страницата „Прикачени файлове“.



Име на файла

Филтриране на прикачените файлове по **Име на файла** (въвеждане на текст: три знака или повече).

Описание на файла

Филтрира прикачените файлове по **Описание на файла** (въвеждане на текст: три знака или повече).

Размер на файла

Подреждане на прикачените файлове по **Размер на файла**.

Вид на файла

Филтриране на прикачените файлове по **Вид на файла** (множествен избор).

Дата на качване

Кликнете върху заглавния ред, за да сортирате резултатите във възходящ или низходящ ред; също така можете да въведете две дати в полетата за въвеждане под заглавния ред, за да филтрирате прикачените файлове по **Дата на качване**.

Бутон на функцията „Търсене“

Използвайте този бутон, за да **потърсите** в своя компютър файла, който ще качите. Можете да качвате файлове в **PDF** или **JPG/JPEG** формат с големина до **20 MB**. Избирането на файл е задължително.

Описание на файла — Нов прикачен файл

Използвайте това поле, за да въведете до **255 знака**, с които описвате прикачения файл, който създавате. Това описание **не** е задължително.

Качване на прикачен файл

Използвайте този бутон, за да **качите файла**, който искате да създадете, **като прикачен файл**. Бутонът няма да бъде активен, докато не попълните информацията за файла.

3.5 Уведомления от системата, известяване за уведомления

Да погледнем сега известията, които може да получите в EUCTP. Известията улесняват проследяването на новите „Уведомления“ и/или „Задачи“ във вашето „Табло“ и ви държат информирани за евентуални промени в системата.

Приоритет	Област на дейност	Референтен номер 1	Референтен номер 2	Наименование	Вид	Държава членка
Избор	Избор				Уведомление,...	Избор
Среден	EAEO	EOS-d279b037-0a86-5ca e-3c63-d2c938b37a9d		Оттеглянето на заявлението за СИО е отказано	Уведомление	Белгия
Среден	EAEO	EOS-d274879f-0a86-5cae -3c63-d2c9a3899d3b		Изменение на заявлението за СИО Прието	Уведомление	Белгия
Среден	EAEO	EOS-d25edd16-0a86-5ca e-3c63-d2c98e658373		Подадено заявление — прието	Уведомление	Белгия
Среден	EAEO	EOS-c9457a12-0a86-5cae -3c63-d2c98e658373		Изменение на заявлението за СИО Прието	Уведомление	Белгия
Среден	EAEO	EOS-c93fa5c3-0a86-5cae -3c63-d2c975d11214		Подадено заявление — прието	Уведомление	Белгия

Лента с уведомления от системата

На горния панел, който показва уведомленията от системата, има **плъзгач** — ако има повече от едно уведомление за показване, и един бутон **Затваряне** за всички уведомления. Ако потребителят не затвори панела (като кликне върху бутона **Затваряне** или като натисне **Escape** върху клавиатурата), той остава видим, когато потребителят премине към други страници. Потребителят винаги може да отвори този панел, като кликне върху иконата за **нови уведомления от системата** (видима за всички потребители), до активната икона за нови уведомления.

Нови уведомления от системата

Новите уведомления от системата са открити в иконата за нови уведомления. Брояч показва **броя на уведомленията от системата, достъпни за всеки потребител**, за да може по-лесно да разбере, че има нови уведомления от системата, които трябва да бъдат отворени и прегледани.

Известие за ново уведомление

Камбанката с цифра в червено показва, че има **нови уведомления и/или задачи** в таблото на потребителя. При кликане върху камбанката се появява панел, който показва всички непочетени уведомления и задачи, получени в таблото, които обаче потребителят все още не е отворил.

Кликването върху **Уведомление** или **Задача** ще ги означава като **почетени** и ще ги **отвори**.

При кликване върху **Преглед на всички уведомления** потребителят бива пренасочен към таблото.

3.6 Потребителско меню: Предпочитания и данни за предоставяне на потребителски права

Накрая ще разгледаме потребителското меню (User Menu) и наличните опции в него: по-специално „Предпочитания“ и „Данни за предоставяне на потребителски права“ (Delegation Details).

The screenshot shows the 'European Commission | ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ И МИТНИЧЕСКИ СЪЮЗ' portal. The main content area is titled 'Списък със задачи и уведомления' (List of tasks and notifications) and shows 34 items. A table lists several notifications with columns for Priority, Area of Activity, Reference Number 1, Reference Number 2, Title, Type, and Country. The table data is as follows:

Приоритет	Област на дейност	Референтен номер 1	Референтен номер 2	Наименование	Вид	Държава членка
Избор	Избор				Уведомление,...	Избор
Среден	ЕАЕО	EOS-d279b037-0a86-5ca-e-3c63-d2c938b37a9d		Оттеглянето на заявления за ОИО е отказано	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-d274879f-0a86-5cae-3c63-d2c9a3899d3b		Изменение на заявленията за ОИО Прието	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-d25edd16-0a86-5ca-e-3c63-d2c98e558373		Подадено заявление — прито	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-c9457a12-0a86-5cae-3c63-d2c98e69bb18		Изменение на заявленията за ОИО Прието	Уведомление	Белгия
Среден	ЕАЕО	EOS-c93fa5c3-0a86-5cae-3c63-d2c975d11214		Подадено заявление — прито	Уведомление	Белгия

Предпочитания

Отваряне на **Предпочитания** и данни за **Предоставяне на потребителски права** на потребителя.

Ръководство за потребителя — Често задавани въпроси

Отваряне на **изскачач прозорец** с възможността за преглед на **ръководството за потребителя на ЕУСТР** или на **ръководството за някой друг СПТ (Специален портал за търговци)**, до който имате достъп.

Правна информация

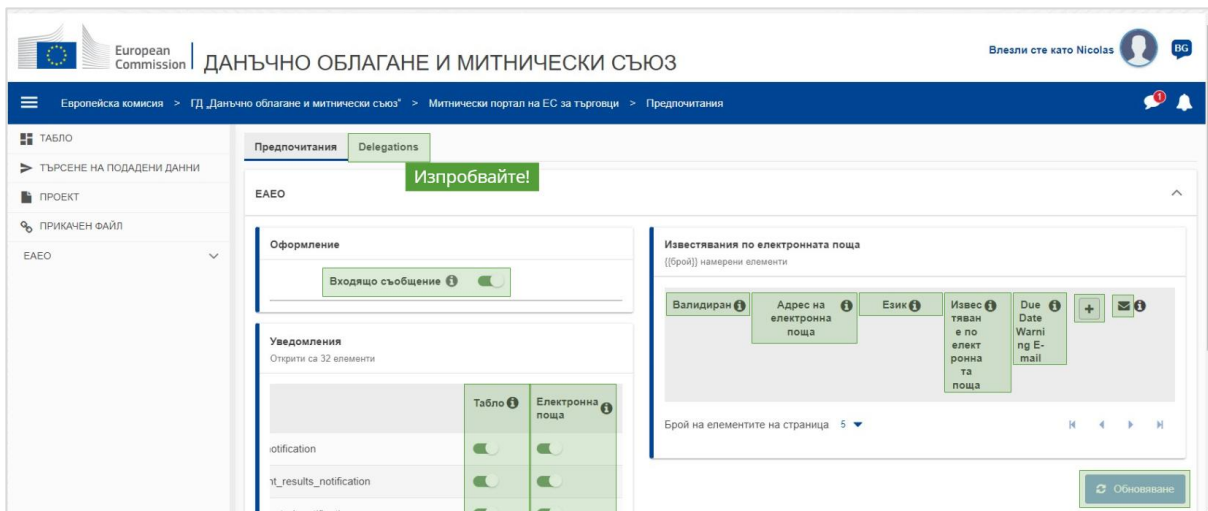
Отваряне на **Правната информация** в нова уеб страница.

Информация за търговеца

Отваряне на екрана с **данни за търговеца**.

Изход

Прекратяване на сесията на потребителя.



Предоставяне на потребителски права

Използвайте този бутон, за да **отворите** прозореца „Delegations“, където можете да **видите** данните **за предоставяне на потребителски права и действията**, които можете да извършвате. Мрежата на прозореца „Delegations“ се попълва само за лице, което предоставя потребителски права; в нея има информация за преките получатели на потребителски права.

Входящо съобщение в СПТ (Специален портал за търговци)

Показва/скрива входящите съобщения, свързани с модули на СПТ (Специален портал за търговци) в списъка със задачи и уведомления в таблото.

Означение за валидиране

Показва дали този адрес на електронна поща е **валидиран**, или **не**.

Адрес на електронна поща

Адресът на електронната поща на потребителя, до който се изпращат **известията по електронна поща**.

Език

Езикът, който трябва да се използва за **електронните писма**. Всяко електронно писмо ще бъде преведено на **избраните езици**.

Известяване по електронната поща

Активиране/деактивиране на изпращането на **известия по електронната поща** при получаване на ново входящо съобщение.

Due Date Warning Email

Активиране/деактивиране на **известие за уведомление по електронна поща**, когато срокът на задача, **неполучила отговор**, скоро ще **изтече**.

Бутон „Добавяне“

Използвайте този бутон, за да добавите адрес на електронна поща. След като бъде добавена електронна поща, **появява се бутон**, който позволява на потребителя да го **премахне**.

Известие за код за валидиране

На **посочения адрес** се изпраща **пробно електронно писмо**, за да се потвърди неговата валидност.

Табло

Посоченото състояние на уведомлението ще бъде **активирано/дезактивирано** на таблото.

Електронна поща

Посоченото състояние на уведомлението ще бъде **активирано/дезактивирано** чрез електронно писмо.

Обновяване

Обновяване на **предпочитанията** на потребителя, след като сте направили промени.

The screenshot shows the 'European Commission | ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ И МИТНИЧЕСКИ СЪЮЗ' portal. The user is logged in as 'Nicolas'. The main content area displays a table of delegations under the 'Предпочитания' (Delegations) tab. The table has the following data:

User Identification Type	User Identification Number	User Fullname/Legal Name	Type of Delegation	Действие
<input type="checkbox"/>	EORI	BE999999990	beREXstpCRFirstname beREXstpCRLastname	ALL

Below the table, there is a pop-up message in Bulgarian:

Посредством управлението на профилите в системата UUM&DS икономическият оператор може да предоставя на друго лице достъп от свое име. Информацията за **предоставяне на потребителски права**, включително **предоставянето на частични потребителски права**, се получава от системата EUSTR, когато бъде установена връзка. Тази информация се предоставя на СПТ (Специалните портали за търговци), за да могат да определят достъпа за различни предмети на дейност в зависимост от обхвата на предоставянето на потребителски права („Всички: **Предоставяне на пълни потребителски права**“, „Ограничени: **Предоставяне на частични потребителски права**“). Когато потребител влезе в EUSTR като пряк получател на потребителски права, EUSTR извлича обхвата на предоставяне на

Прозорец „Предпочитания“

Връщане в прозореца „Предпочитания“.

Идентификационен тип на потребителя

Тази колона показва информация за идентификационния тип на прекия получател на потребителски права (**EID** или **EORI**).

Идентификационен номер на потребителя

Този колона показва **идентификационния номер** на прекия получател на **потребителски права**.

Пълно име/юридическо наименование на потребителя

Това е **юридическото наименование на прекия получател на потребителски права**.

Вид предоставяне на потребителски права

В тази колона е показан **видът предоставяне на потребителски права (ВСИЧКИ или ОГРАНИЧЕНИ)**.

Имайте предвид, че това е кратко и практично обобщение на най-важната информация от курса. Автентично е само законодателството на Европейския съюз, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз. Комисията не поема каквато и да е отговорност или задължения по отношение на обучението.

